

# RELATO INTEGRADO 2024



**MINISTÉRIO DE PORTOS E AEROPORTOS  
SECRETARIA NACIONAL DE PORTOS  
COMPANHIA DOCAS DO RIO GRANDE DO NORTE – CODERN  
AUTORIDADE PORTUÁRIA  
CNPJ 34.040.345/0001-90**

# **RELATO INTEGRADO 2024**

Relato Integrado da Companhia Docas do Rio Grande do Norte – CODERN, referente ao exercício de 2024. É um documento exigido pelo art. 8º, inciso IX da Lei nº 13.303/2016 e também é peça obrigatória da prestação de contas, nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCU nº 84/2020; da Decisão Normativa TCU nº 198/2022; e aprovado pela Deliberação CONSAD nº 36, de 29 de julho de 2025

Ficha Técnica:

Comissão de Elaboração - Portaria nº 41, de 06 de Março de 2025.

Reneide Pereira dos Santos Garcia

Jelisse Vieira Gomes Almeida

Yasmin Carvalho Arcanjo da Silva

Adriana Cunha de Siqueira

Francisco Josefran de Aquino Júnior

Carlos Renato Fonseca da Costa

Armando José Vieira Bisneto

Heitor Azevedo Clemente

Projeto Gráfico e Diagramação:

IS Comunicação & Marketing Ltda ME

Fotos:

Acervo da CODERN/Natal e Areia Branca

Acervo CODERN/Porto de Maceió

# LISTA DE SIGLAS E ABREVIações

ANTAQ – Agência Nacional de Transporte Aquaviário	OGMO – Órgão Gestor de Mão de Obra
ANVISA – Agência Nacional de Vigilância Sanitária	OI – Orçamento de Investimento
APMC – Administração do Porto de Maceió	PAC – Plano de Aceleração do Crescimento
CAP – Conselho de Autoridade Portuária	PAD – Processo Administrativo Disciplinar
CGPAR – Comissão Interministerial de Governança Corporativa e de Administração de Participações Societárias	PAINT – Plano Anual de Auditoria Interna
CGU – Controladoria Geral da União	PDG – Programa de Dispêndio Global
CODERN – Companhia Docas do Rio Grande do Norte	PDTIC – Plano Diretor de Informática e Comunicação
CODAL – Companhia Docas de Alagoas	PDZ – Plano de Desenvolvimento e Zoneamento
CONSAD – Conselho de Administração	PIB – Produto Interno Bruto
ESG – <i>Environment, Social and Governance</i>	PORTUS – Instituto de Seguridade Social
EPI – equipamento de proteção Individual	PORNAT – Porto de Natal
E-SIC – Sistema Eletrônico de Serviço de Informações ao Cidadão	PPA – Plano Plurianual
E-PAD – Sistema de Gestão de Processos Disciplinares	PSF – Plano de Saneamento Financeiro
IBAMA – Instituto Brasileiro de Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis	RAINT – Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna
IDA – Índice de Desempenho Ambiental	ROL – Receita Operacional Líquida
IDEMA – Instituto de Desenvolvimento e Meio Ambiente	SEST – Secretaria de Coordenação e Governança das Empresas Estatais
iESGo – Indicador de Governança, Sustentabilidade e Gestão	SIGAP – Sistema Integrado de Gestão Administrativa E Portuária
IGAP – índice de Gestão da Administração Portuária	SINVI – Sindicância Investigativa
INPH – Instituto Nacional de Pesquisas Hidroviárias	SNP – Secretaria Nacional de Portos
ISPS CODE – <i>International Ship and Port Facility Security Code</i>	TAC – Termo de Ajuste de Conduta
LOA – Lei Orçamentária Anual	TCU – Tribunal de Contas da União
LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados	TERSAB – Terminal Salineiro de Areia Branca
MINFRA – Ministério de Infraestrutura	TGL – Terminal de Granéis Líquidos
MPOR – Ministério de Portos e Aeroportos	TMP – Terminal Marítimo Portuário
ODS – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável	VIGIAGRO – Vigilância Agropecuária Internaciona

# LISTA DE TABELAS, GRÁFICOS, QUADROS E FIGURAS

## LISTA DE TABELAS

<b>Tabela 1.</b> Orçamento de Investimento em 2024.....	19
<b>Tabela 2.</b> Projetos Executados e Não Executados .....	20
<b>Tabela 3.</b> Desempenho Orçamentário .....	20
<b>Tabela 4.</b> Tipos de demandas.....	32
<b>Tabela 5.</b> Quadro de Resumo da Qualidade do Ar - ODS 13.....	67
<b>Tabela 6.</b> Quadro de Resumo da Recursos Hídricos - ODS 14.....	68
<b>Tabela 7.</b> Quadro de Resumo das Fontes de energia renováveis – ODS 07.....	69
<b>Tabela 8.</b> Quadro de Resumo da Biodiversidade e meio ambiente – ODS 14.....	70
<b>Tabela 9.</b> Quadro de Resumo do Monitoramento de Ruídos e Vibrações – ODS 11.....	71
<b>Tabela 10.</b> Quadro de Resumo do Programa de Gerenciamento de Resíduos e Efluentes – ODS 12.....	72
<b>Tabela 11.</b> Quadro de Resumo do Monitoramento Integrado de Fauna Sinantrópica Nociva – ODS 12.....	72
<b>Tabela 12.</b> Quadro de Resumo do Monitoramento Sócio Econômico – ODS 04.....	74
<b>Tabela 13.</b> Quadro de Resumo das Ações de Saúde e Segurança do Trabalho – ODS 03.....	75
<b>Tabela 14.</b> Quadro de Resumo de Ações.....	75

## LISTA DE GRÁFICOS

<b>Gráfico 1.</b> Redução de Adicionais Consolidados .....	43
<b>Gráfico 2.</b> Títulos Recebidos no Prazo .....	44
<b>Gráfico 3.</b> Movimentação Geral por Portos da CODERN 2023/2024 .....	46
<b>Gráfico 4.</b> Evolução da Movimentação Geral 2019 a 2024.....	47
<b>Gráfico 5.</b> Principais Produtos Movimentados pelo Porto de Natal em 2024 .....	51
<b>Gráfico 6.</b> Principais Produtos Movimentados pelo Porto de Maceió em 2024.....	52
<b>Gráfico 7.</b> Processos de Compras e Licitações 2020 a 2024.....	60
<b>Gráfico 8.</b> Montante de Recursos Destinados a Compras e Licitações 2023 e 2024 .....	61
<b>Gráfico 9.</b> Resultado Líquido do Exercício.....	78

## LISTA DE QUADROS

<b>Quadro 1</b> – Objetivos Estratégicos.....	42
<b>Quadro 2</b> – Receita de Serviços Portuários.....	76
<b>Quadro 3</b> – Custos das Atividades Portuárias .....	77
<b>Quadro 4</b> – Resultado Líquido do Exercício.....	78
<b>Quadro 5</b> – Resultado Líquido Ajustado.....	79

## LISTA DE FIGURAS

<b>Figura 1.</b> Complexo do Porto de Natal - PORNAT .....	11
<b>Figura 2.</b> Estrutura Terminal Marítimo de Passageiros - TMP .....	11
<b>Figura 3.</b> Terminal Salineiro de Areia Branca - TERSAB.....	12
<b>Figura 4.</b> Complexo do Porto de Maceió - APMC.....	13
<b>Figura 5.</b> Estrutura organizacional da CODERN .....	15
<b>Figura 6.</b> Sistema de Governança da CODERN .....	16

<b>Figura 7.</b> Cadeia de valor.....	17
<b>Figura 8.</b> Modelo de Negócios.....	18
<b>Figura 9.</b> Destinatários dos serviços Portuários.....	22
<b>Figura 10.</b> Capital Social.....	23
<b>Figura 11.</b> Relacionamento da CODERN com a Sociedade e Partes Interessadas.....	36
<b>Figura 12.</b> Direcionadores Estratégicos .....	40
<b>Figura 13.</b> Ações da CODERN vinculadas ao PPA.....	40
<b>Figura 14.</b> Comparativo Anual Consolidado .....	43
<b>Figura 15.</b> Participação dos Portos da CODERN.....	46
<b>Figura 16.</b> Movimentação Geral nos Portos da CODERN 2023/2024 .....	47
<b>Figura 17.</b> Evolução da Movimentação Geral 2019 a 2024.....	48
<b>Figura 18.</b> Movimentação por sentido.....	49
<b>Figura 19.</b> Movimentação por Tipo de Navegação.....	49
<b>Figura 20.</b> Movimentação por Natureza da Carga.....	50
<b>Figura 21.</b> Embarque de Sal pelo TERSAB .....	51
<b>Figura 22.</b> Movimentação do Porto de Natal 2023/2024 .....	52
<b>Figura 23.</b> Toneladas de Produtos Movimentados pelo Porto de Natal em 2024 .....	52
<b>Figura 24.</b> Movimentação do Porto de Maceió 2023/2024.....	53
<b>Figura 25.</b> Toneladas de Produtos Movimentados pelo Porto de Maceió em 2024 .....	53
<b>Figura 26.</b> Programa de dispêndios globais - PDG.....	54
<b>Figura 27.</b> Resultado da Receita e Despesa .....	55
<b>Figura 28.</b> Receita e Despesa Executadas.....	55
<b>Figura 29.</b> Quadro de Pessoal Consolidado.....	57
<b>Figura 30.</b> Quadro de Pessoal por Região Geográfica 2024.....	57
<b>Figura 31.</b> Quadro de Pessoal por Área de Atuação 2024 .....	57
<b>Figura 32.</b> Quadro de Pessoal por Escolaridade.....	58
<b>Figura 33.</b> Turnover.....	58
<b>Figura 34.</b> Força de Trabalho Suplementar.....	58
<b>Figura 35.</b> Horas de Treinamento por Empregados por Porto .....	58
<b>Figura 36.</b> Valor do Imobilizado 2020 a 2024 .....	60
<b>Figura 37.</b> Processos de Compras e Licitações 2020 a 2024.....	61
<b>Figura 38.</b> Montante de Recursos Destinados a Compras e Licitações 2020 a 2024 .....	62
<b>Figura 39.</b> Investimentos em TI - Natal e Areia Branca.....	64
<b>Figura 40.</b> Registro fotográfico de monitoramento do ar no Porto de Natal.....	67
<b>Figura 41.</b> Registro fotográfico da coleta de água e sedimentos do Estuário do Rio Potengi.....	68
<b>Figura 42.</b> Registro dos monitoramentos de cetáceos e quelônios no Estuário do Potengi.....	70
<b>Figura 43.</b> Registro dos monitoramentos de cetáceos e quelônios no Estuário do Potengi.....	71
<b>Figura 44.</b> Figura de Gerenciamento de Resíduos Sólidos.....	72
<b>Figura 45.</b> Monitoramento e Controle Integrado de Fauna.....	73
<b>Figura 46.</b> Pessoas atendidas por programa.....	74

# SUMÁRIO

MENSAGEM DO PRESIDENTE.....	7
-----------------------------	---

## **CAPÍTULO 01 – VISÃO GERAL, ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO**

1.1. Identificação, Missão e Visão .....	10
1.2. Normas Direcionadoras .....	14
1.3. Estrutura Organizacional e Modelo de Governança.....	15
1.4. Cadeia de Valor .....	17
1.5. Modelo de Negócio .....	18
1.6. Políticas, Programas e Ações Orçamentárias.....	19
1.7. Relação com o Ambiente Externo .....	21
1.8. Relação com Destinatários dos Serviços Disponibilizados.....	22
1.9. Capital Social.....	23

## **CAPÍTULO 02 – RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS**

2.1. Riscos.....	25
2.2. Oportunidades e Perspectivas .....	25
2.3. Desafios e Incertezas: .....	26

## **CAPÍTULO 03 – GOVERNANÇA**

3.1. Apoio da Estrutura de Governança.....	28
3.2. Medidas Adotadas em Relação aos Indicadores Governança e Gestão (Acórdãos do TCU).....	37

## **CAPÍTULO 04 – ESTRATÉGIA E DESEMPENHO**

4.1. Objetivos Estratégicos, Indicadores E Metas .....	40
4.2. Plano de Saneamento Financeiro – PSF (Plano de Curto Prazo) .....	43
4.3. Principais Resultados Alcançados em face dos Objetivos Estratégicos para o Exercício de 2024.....	45

## **CAPÍTULO 05 – INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS**

5.1. Situação Financeira .....	76
5.2. Principais Fatos Contábeis Relativos à Atuação e à Situação Financeira .....	79
5.3. Auditoria Independente e dos Órgãos de Controle Público .....	80
5.4. Demonstrações Financeiras – Endereço Eletrônico .....	81

## MENSAGEM DO PRESIDENTE

É com grande responsabilidade institucional e espírito de transparência que apresentamos o Relatório de Gestão da Companhia Docas do Rio Grande do Norte – CODERN, referente ao exercício de 2024, sob a forma de Relato Integrado, assegurando a integridade das informações aqui relatadas.

Este foi um ano marcado por desafios expressivos, mas também por avanços estruturantes e importantes entregas à sociedade. Superamos um cenário econômico global exigente e complexidades internas significativas, com mudanças na diretoria e um ambiente orçamentário restrito. Ainda assim, conseguimos consolidar avanços operacionais, manter a regularidade dos serviços e elevar a performance em áreas estratégicas para a sustentabilidade da Companhia.

Entre os marcos mais relevantes, destacamos a recuperação das operações de exportação de frutas frescas refrigeradas pelo Porto de Natal, com crescimento de 125% em relação à safra anterior, resultado direto de uma atuação coordenada entre gestão, operadores portuários e setor produtivo. A atuação do Porto de Maceió também foi significativa, consolidando contratos de arrendamento de áreas estratégicas que fortalecerão ainda mais a movimentação futura. O Terminal Salineiro de Areia Branca manteve sua operação sob regime de arrendamento, com atuação firme da CODERN como Autoridade Portuária.

No campo das práticas de ESG (Ambiental, Social e Governança), a CODERN aprofundou em 2024 um processo estruturado de implantação de ações sustentáveis. Foram lançadas iniciativas como a formação de uma Comissão de Sustentabilidade, funcionários participaram de eventos de capacitação, ações de sensibilização ambiental foram realizadas, além do mapeamento de emissões e incentivo à inclusão social, alinhadas às diretrizes do Governo Federal e às melhores práticas do setor portuário. Tais ações refletem o compromisso da Companhia com o desenvolvimento responsável e com a geração de valor compartilhado para a sociedade.

Na seara da governança, fortalecemos mecanismos de integridade, ampliamos a atuação da Ouvidoria, da Comissão de Ética e da Gestão de riscos. Enfrentamos com firmeza os desafios administrativos, inclusive aqueles impostos por limitações orçamentárias e pela necessidade de reequilíbrio financeiro diante da iminente cisão societária que resultará na criação da Companhia Docas de Alagoas – CODAL.

A atuação da nossa força de trabalho foi essencial para os resultados alcançados. Consolidamos o Quadro de Lotação Ideal, avançamos em programas de desenvolvimento profissional e ampliamos ações voltadas à qualidade de vida dos empregados. Reafirmamos nosso compromisso com uma gestão eficiente, ética e voltada ao interesse público.

Estamos certos de que a CODERN permanece como vetor fundamental para o desenvolvimento regional e nacional, e que, por meio de planejamento estratégico, parcerias sólidas e compromisso com a melhoria contínua, seguiremos contribuindo para um sistema portuário mais moderno, competitivo e sustentável.

Agradeço a confiança do Ministério de Portos e Aeroportos, aos conselheiros, empregados, parceiros institucionais e toda a sociedade que acredita na missão pública da CODERN.

**Paulo Henrique de Macedo Carlos**

Diretor-Presidente



Cool Carriers

# CAPÍTULO 1

VISÃO GERAL E  
AMBIENTE EXTERNO

## 1.1. IDENTIFICAÇÃO, MISSÃO E VISÃO

A Companhia Docas do Rio Grande do Norte – CODERN é uma empresa pública federal, CNPJ: 34.040.345/0001-90, de capital fechado, vinculada à Secretaria Nacional de Portos do Ministério de Portos e Aeroportos, com sede e foro na Avenida Engenheiro Hildebrando de Góis, 2020, Ribeira, CEP: 59.0000-10, na cidade de Natal, estado do Rio Grande do Norte.

Foi constituída pelo Decreto nº. 66.154, de 3 de fevereiro de 1970, inicialmente com o nome de Termisa – Terminais Salineiro de Areia Branca. Em 20 de janeiro de 1978, teve a razão social alterada de TERMISA para CODERN, por meio de Assembleia Geral de Acionistas.

A partir de 1983, a Administração do Porto de Natal passou a integrar a CODERN, nos termos da Assembleia Geral de Acionistas da então PORTOBRAS, de 06 de abril de 1981. Todavia, a instituição do Porto de Natal ocorreu pelo Decreto nº 21.995, de 21 de outubro de 1932.

Atualmente, administra o Porto de Maceió, integrado à CODERN após a extinção da PORTOBRAS em 1990, por força do Convênio de Descentralização de Serviços Portuários nº. 004/90, de 19 de novembro de 1990, o qual vem sendo renovado anualmente.

A CODERN rege-se pela legislação relativa às Sociedades por Ações no que lhe for aplicável, pela Lei nº 12.815 de 05.06.2013, pela Lei nº 13.303 de 30.06.2016, e pelo seu Estatuto Social, com prazo de duração indeterminado

No Rio Grande do Norte, administra o Porto de Natal e tem, sob responsabilidade, o Terminal Salineiro de Areia Branca que está arrendado à iniciativa privada desde 1º de novembro de 2022, além do Porto de Maceió, localizado no estado de Alagoas.



*“Disponibilizar infraestrutura portuária eficaz que atenda à transição de cargas e passageiros com o modal marítimo, e fazer cumprir o conjunto normativo nacional, dentro dos portos organizados sob sua responsabilidade, a fim de, respectivamente, contribuir para o desenvolvimento sustentável, econômico e social dos estados do Rio Grande do Norte e Alagoas e do Brasil e garantir um ambiente de igualdade de oportunidades aos seus clientes.”*



*“Tornar-se Porto modelo em gestão portuária sustentável e eficiência de serviços na Região Nordeste do Brasil.”*

## PORTO DE NATAL

Situado à margem direita do Rio Potengi, a 3 Km de sua foz, o Porto de Natal se destaca pelas exportações de frutas em contêineres refrigerados e em *pallets*, com especial destaque para o melão, exportado para Europa. Movimenta ainda açúcar a granel, na exportação para EUA. Na importação, movimenta trigo a granel, oriundo da Argentina e Rússia, que é descarregado por guindaste tipo *portalino*, pertencente a operador portuário. Desembarcam também maquinários e equipamentos em sua maioria, oriundos dos EUA e da Europa, para atender o parque industrial do estado do Rio Grande do Norte, além de movimentação de cargas gerais para o arquipélago de Fernando de Noronha através da cabotagem.

O Complexo Portuário possui uma área global de 64.840 m<sup>2</sup>, incluindo o Terminal Marítimo de Passageiros do Porto de Natal, com 03 pavimentos. Esse Terminal atende navios de turismo e, com possibilidade excepcional de locação para eventos sociais. Contempla área suficiente para locação de lojas e restaurantes.



**Figura 1.** Complexo do Porto de Natal - PORNAT  
Foto: Cnindé Soares



**Figura 2.** Estrutura Terminal Marítimo de Passageiros - TMP  
Fotos: CODERN

## TERMINAL SALINEIRO DE AREIA BRANCA - TERSAB

Constituído numa ilha artificial localizada no Oceano Atlântico, a 14 km da costa do município de Areia Branca/RN, o Terminal Salineiro de Areia Branca possui área aproximada de 15 mil m<sup>2</sup>.

Conhecido também como Porto Ilha destina-se exclusivamente ao armazenamento e embarque de sal proveniente das salinas de Areia Branca, Mossoró, Grossos, Galinhos e Macau. Além dessa estrutura, conta ainda com uma área *on shore* de apoio administrativo e alojamentos, como também área de apoio operacional e instalações para embarque e desembarque de empregados, visitantes e cargas de abastecimento.

As instalações de acostagem de navios com profundidade de 18 metros, conta com 05 *dolphins*, 04 boias de amarração e cais de atracação de barcaças com 240,0 metros de comprimento e profundidade de 7,00 metros em maré mínima.

Em 1º de novembro de 2022, passou a ser administrado pela iniciativa privada, por meio de processo de arrendamento. A partir dessa data, a nova gestão ficou sob a responsabilidade da empresa Intersal S.A (Contrato nº 09/2022, de 01.09.2022, celebrado pela União/MINFRA, anuência da ANTAQ, interveniência da CODERN e Intersal S.A.)



**Figura 3.** Terminal Salineiro de Areia Branca - TERSAB  
Fotos: CODERN

## PORTO DE MACEIÓ

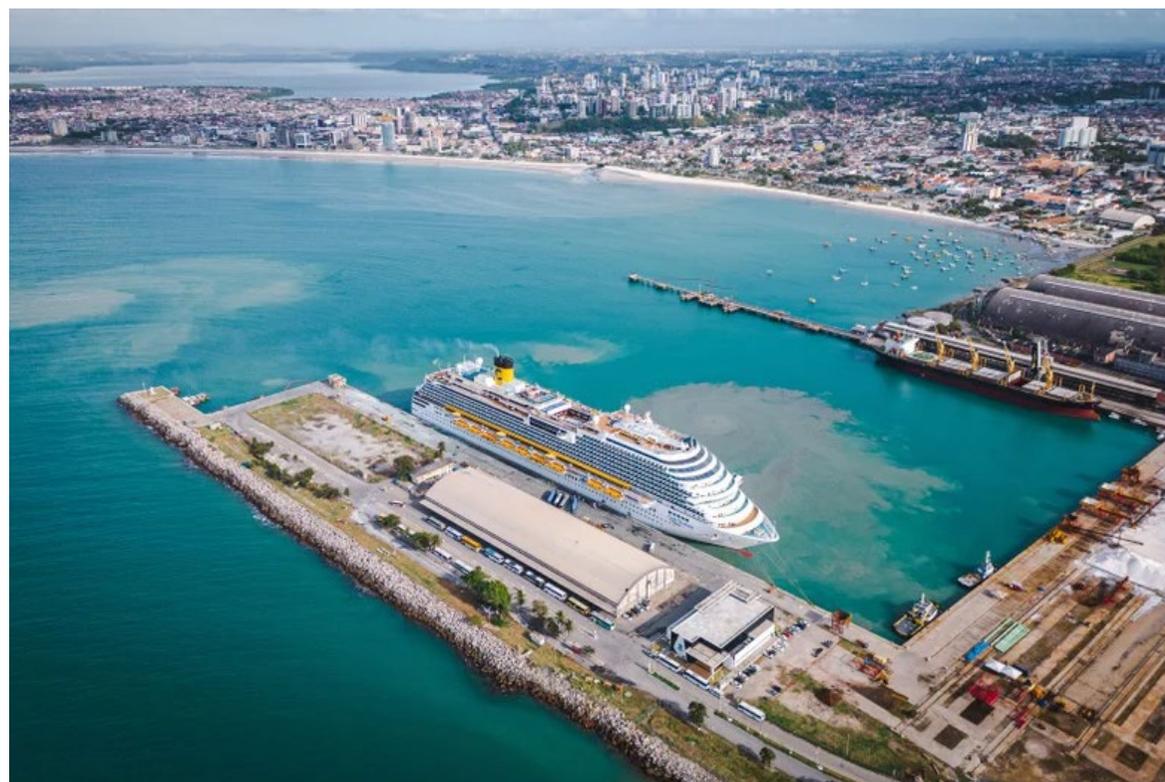
O Porto de Maceió está localizado às margens do oceano Atlântico, entre as praias de Pajuçara e Jaraguá. O Porto possui uma área total de 484.385,92 m<sup>2</sup>. O prédio da Administração do Porto de Maceió (APMC) tem uma área construída de 1.665,14 m<sup>2</sup>. Dispõe de estação de passageiros com área projetada de 1.668,13 m<sup>2</sup>.

Possui áreas arrendadas à iniciativa privada destinadas à movimentação e armazenagem de açúcar e de ácido sulfúrico.

Destaca-se pela exportação de açúcar a granel e pela importação de fertilizantes, sal e trigo. No mercado interno, na movimentação de grãos líquidos de óleo diesel, petróleo bruto e gasolina.

Atualmente, o Porto Organizado de Maceió se encontra em fase de expansão no que se refere ao aumento de movimentação e de contratos de arrendamentos de áreas de mais de 195 mil metros quadrados.

Em face disso, a Administração do Porto de Maceió, vinculada à Sede da CODERN em Natal/RN por força de convênio federal, encontra-se numa fase de transição institucional em face da aprovação pelo Câmara dos Deputados do Projeto de Lei nº 3.3034/2024, encaminhado ao Senado Federal em 18/12/2024. O Projeto de Lei autoriza a União a criar, em decorrência da cisão parcial da Companhia Docas do Rio Grande do Norte – CODERN, a Companhia Docas de Alagoas – CODAL, empresa pública, sob a forma de sociedade anônima.



**Figura 4.** Complexo do Porto de Maceió – APMC

Foto: Acervo Porto de Maceió

## 1.2. NORMAS DIRECIONADORAS

- Decreto de Criação nº 66.154, de 29/01/1970, publicado no DOU, de 03/02/1970.
- Decreto nº 21.995, de 21 de outubro de 1932
- Lei nº 13.303, de 30/06/2016.
- Lei nº 6.404, de 15/12/1976.
- Decreto nº 8.945/2016, de 27/12/2016.
- Lei nº 12.815, de 05/06/2013.
- Decreto nº 8.033/2013, de 27/06/2013.
- Decreto nº 9.048/2017, de 10/05/2017.
- Estatuto Social.
- Regimento Interno.
- Planejamento Estratégico.
- Plano Nacional de Logística Portuária.
- Plano Mestre dos Portos Administrados.
- Plano de Desenvolvimento e Zoneamento dos Portos Administrados.
- Regulamentos de Operação e de Atracação dos Portos Administrados.
- Tarifa Portuária.
- Plano de Cargos, Carreira e Salários.

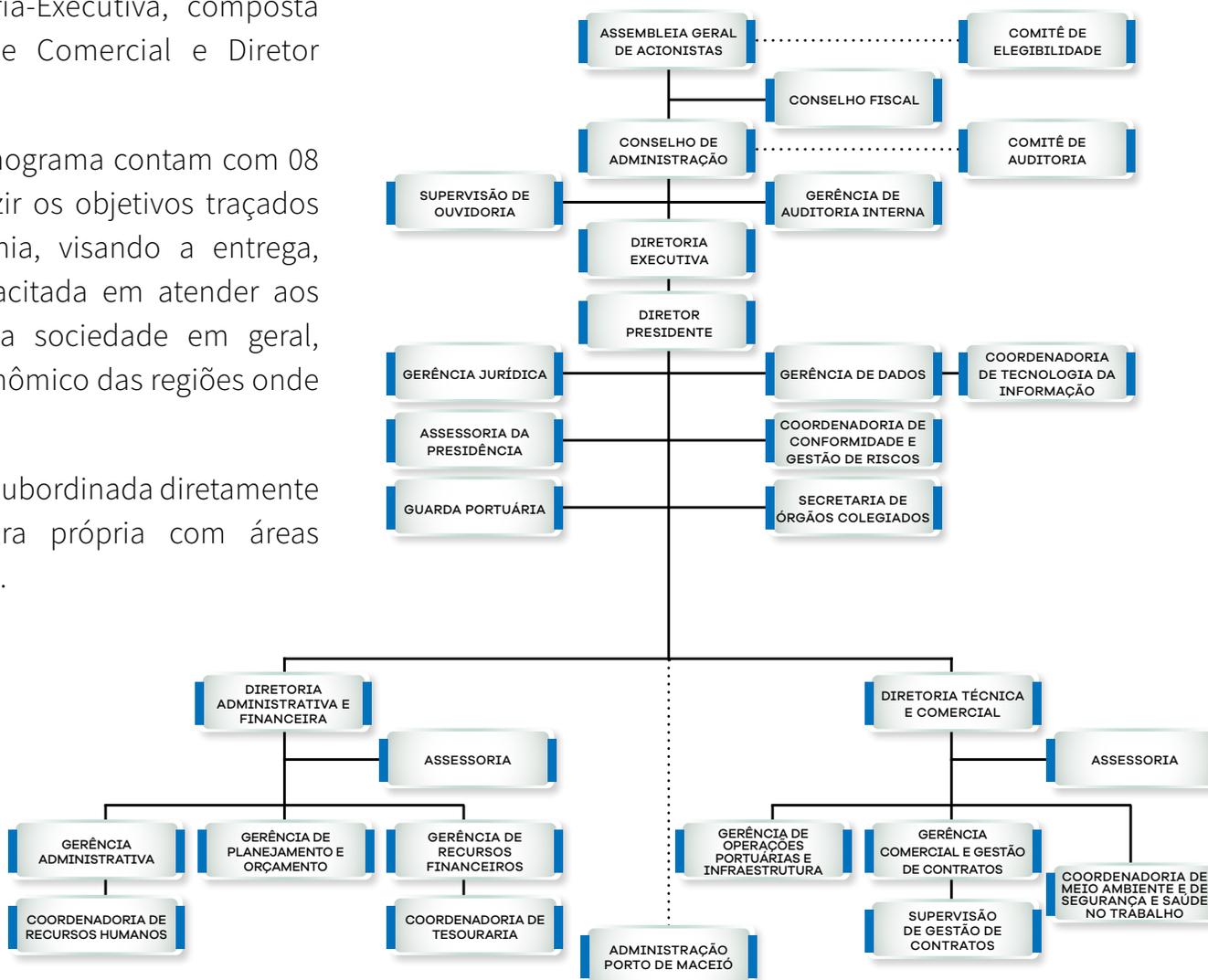
# 1.3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A gestão da CODERN compete à Diretoria-Executiva, composta pelo Diretor-Presidente; Diretor Técnico e Comercial e Diretor Administrativo e Financeiro.

Os processos funcionais retratados no organograma contam com 08 gerências e 05 coordenadorias para conduzir os objetivos traçados no Planejamento Estratégico da Companhia, visando a entrega, sobretudo, de infraestrutura portuária capacitada em atender aos anseios da comunidade exportadora e da sociedade em geral, vislumbrando melhoria do nível social e econômico das regiões onde os portos da CODERN atuam.

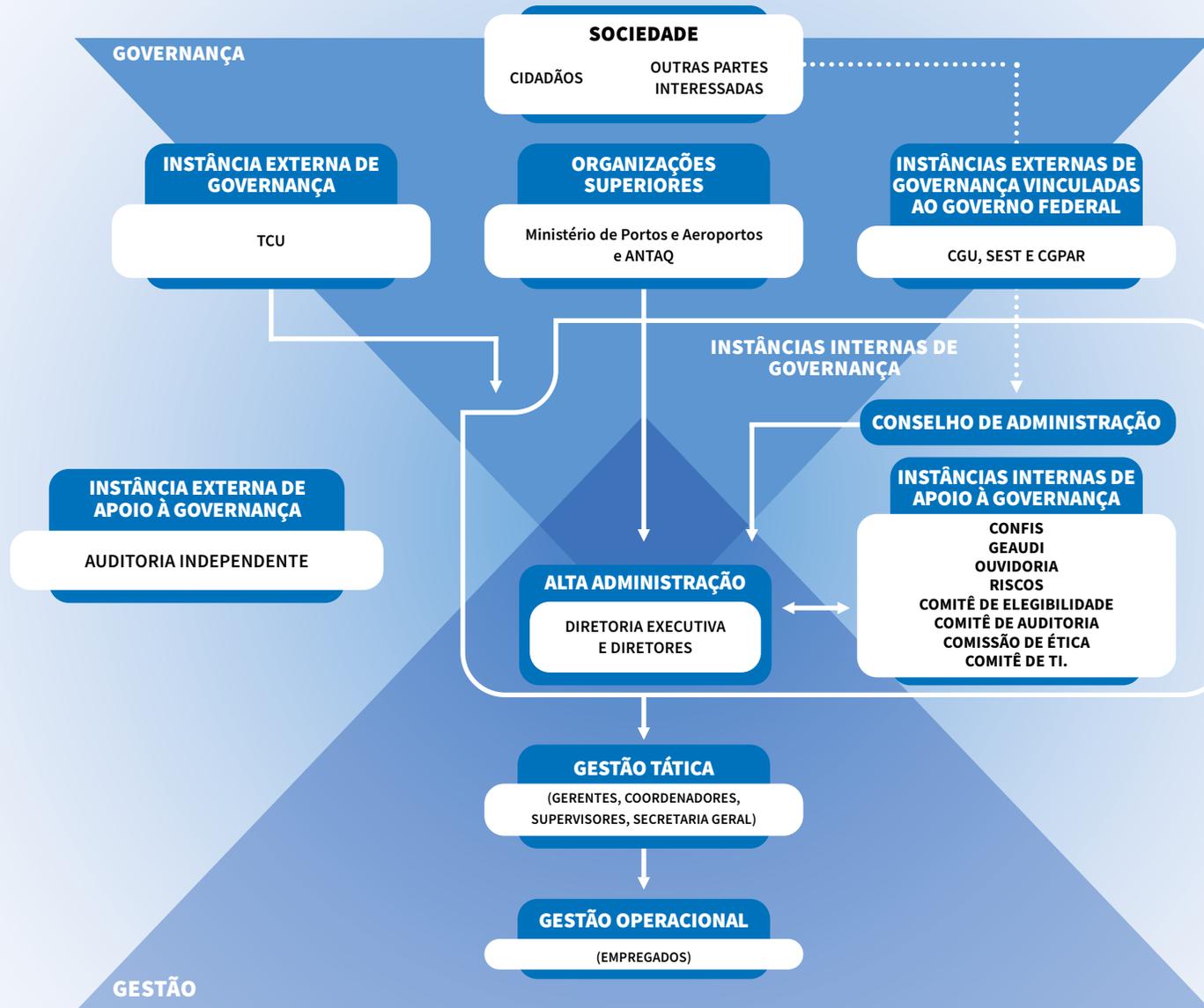
A Administração do Porto de Maceió - APMC, subordinada diretamente ao Diretor-Presidente, dispõe de estrutura própria com áreas administrativas, operacionais e de segurança.

Para monitorar, supervisionar e avaliar a atuação dessa gestão, a CODERN conta com sua estrutura de governança.



**Figura 5.** Estrutura organizacional da CODERN  
 FONTE: CODERN

## ESTRUTURA DE GOVERNANÇA



**Figura 6.** Sistema de Governança da CODERN  
 FONTE: Estatuto social/Regimento Interno/CODERN

# 1.4. CADEIA DE VALOR

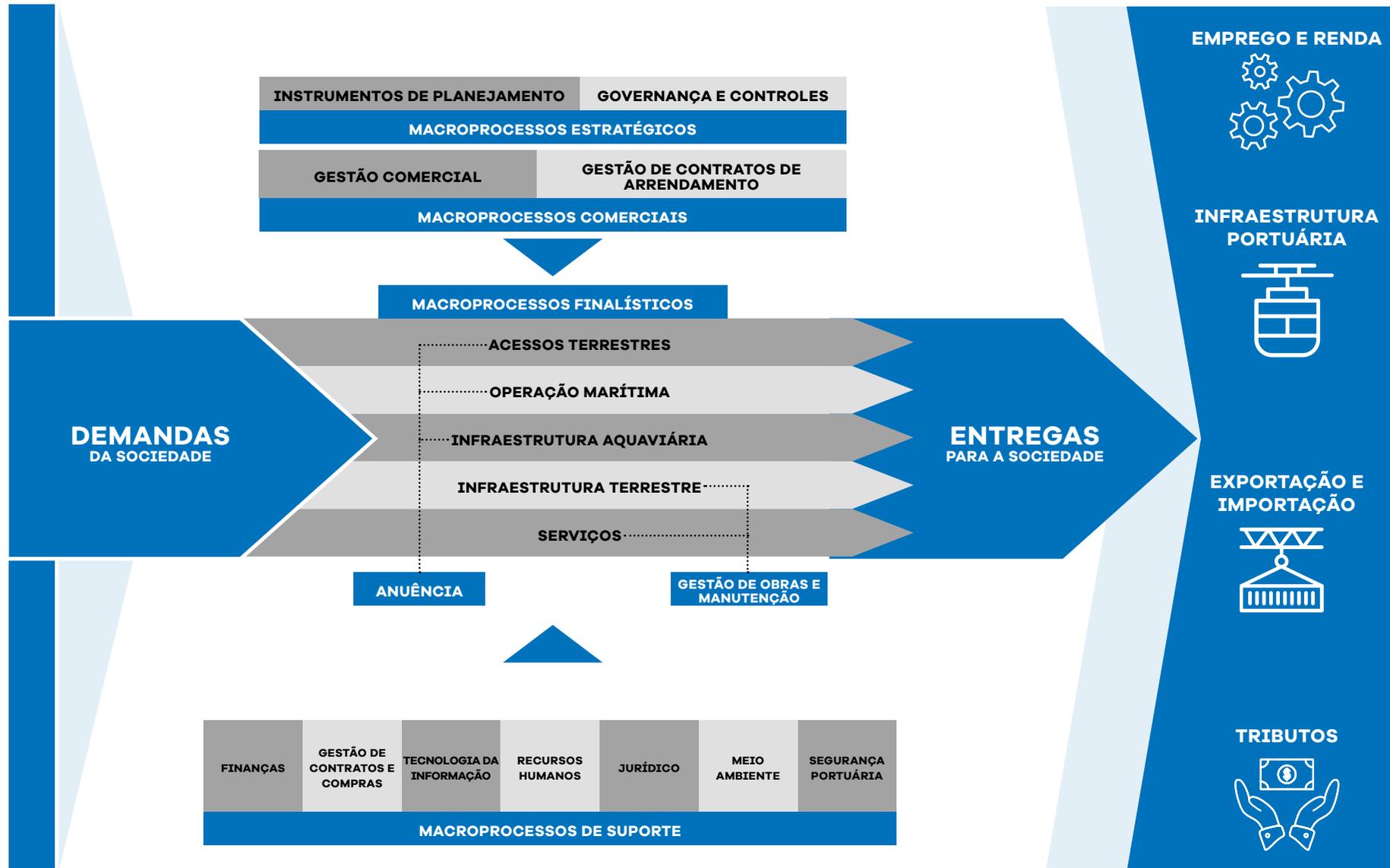


Figura 7. Cadeia de valor

# 1.5. MODELO DE NEGÓCIO

“Estabelecer um ambiente propício à transição de cargas oriundas de diversos modais com o transporte marítimo ou vice-versa, fazendo cumprir o conjunto normativo nacional, gerando um regime de igualdade de oportunidades aos clientes, dentro dos portos organizados sob sua responsabilidade.”



Figura 8. Modelo de Negócios

## 1.6. POLÍTICAS, PROGRAMAS E AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

<b>BASE LEGAL</b>	LOA nº 14.822, de 22/01/2024
<b>POLÍTICA PÚBLICA</b>	Promover o desenvolvimento, a eficiência, a qualidade, a competitividade e a segurança dos portos e transporte Aquaviários, priorizando iniciativas que tenham foco no serviço adequado e que sejam inovadoras e baseadas na sustentabilidade socioambiental (PPA 2024-2027)
<b>PROGRAMA</b>	Portos e Transporte Aquaviários
<b>PRINCIPAIS AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudos para o Desenvolvimento do Setor Portuário;</li> <li>Adequação de Instalações Gerais e de Suprimentos do Porto de Natal (RN);</li> <li>Construção do Berço 4 do Porto de Natal (RN);</li> <li>Instalação de Usina Fotovoltaica no Porto de Natal (RN)</li> <li>Reforma dos Armazéns 1 e 2 no Porto de Natal (RN)</li> <li>Adequação de Instalações Gerais e de Suprimentos no Porto de Maceió (AL);</li> <li>Construção da Nova Sede do Porto de Maceió (AL)</li> <li>Substituição de Defensas do Porto de Maceió.</li> </ul>

ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS	EM 2024 - R\$		%
	LOA+SEA+RAP	EXECUTADO	
INVESTIMENTO DA UNIÃO	\$ 20.640.737	\$ 1.686.866	8,1%
GERAÇÃO PRÓPRIA	\$ 30.059.000	\$ 564.681	1,8%
TOTAL	\$ 50.699.853	\$ 2.251.547	4,4%

**Tabela 1.** Orçamento de Investimento em 2024.

GEPLAN/Lei Orçamentária Anual + Saldo de Exercício Anterior + Restos à Pagar

### Principais Projetos Executados:

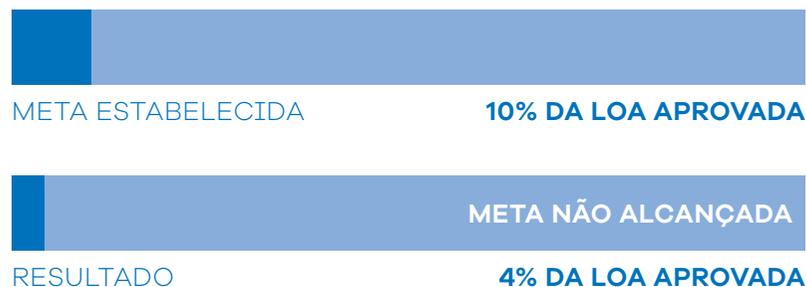
Recuperação de Grupo Gerador do TERSAB	\$ 900.000
Obras Civas de Recuperação do TERSAB	\$ 282.873
Modernização do Sistema de Climatização do TMP	\$ 261.908
Base e Plataforma para Balança Rodoviária	\$ 156.078
Construção de Canil para Cães da Receita Federal	\$ 91.896
Elaboração de Projetos de Infraestrutura	\$ 70.500
Levantamento Batimétrico Mono	\$ 43.550

### Projetos Não Executados:

Aquisição de Defensas de Cais APMC	\$ 13.953.180
Implantação do ISPS Code APMC	\$ 7.826.176
Construção da Nova Sede Administrativa da APMC	\$ 6.261.756
Construção do Berço 4 PORNAT	\$ 8.470.756
Instalação de Usina Fotovoltaica PORNAT	\$ 5.000.000
Reforma dos Armazéns 1 e 2 PORNAT	\$ 2.000.000
Reforma dos Galpões 1 e 2 PORNAT	\$ 1.500.000

**Tabela 2.** Projetos Executados e Não Executados

### Desempenho Orçamentário



**Tabela 3.** Desempenho Orçamentário

### Análise:

- Um dos principais obstáculos para a efetivação da execução orçamentária satisfatória esteve atrelado à morosidade do processo licitatório, especialmente na fase interna - elaboração do Projeto Básico/Termo de Referência até a publicação do edital.
- Isso tem impacto direto sobre o cronograma de execução do orçamento, previstos na LOA.
- Como resultado, houve uma menor execução dos investimentos programados, afetando a eficiência na aplicação dos recursos e na consecução dos objetivos estratégicos da Companhia.

## 1.7. RELAÇÃO DA CODERN COM O AMBIENTE EXTERNO

A economia global registrou crescimento de 3,2% em 2024, segundo dados apresentados pelo Fundo Monetário Nacional (FMI). Segundo dados da Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE) o Brasil foi um dos países com maior crescimento do Produto Interno Bruto (PIB) em 2024, avançando 3,4% em relação a 2023, atingindo a 20ª colocação no ranking global e a 4ª colocação entre os países que compõem o G20.

Em 2024, a Balança Comercial Brasileira registrou um superávit de US\$ 74,6 bilhões, uma queda de 25% frente ao superávit alcançado em 2023 (US\$ 98,9 bilhões), ocasionado pelo recuo de 0,8% no valor exportado e pelo aumento de 9% no valor importado.

O Brasil registrou recorde na movimentação portuária em 2024, alcançando o total de 1,32 bilhão de toneladas, um crescimento de 1,18% em relação ao ano anterior. Segundo dados da Balança Comercial, as exportações totalizaram US\$ 337 bilhões, sendo a Região Nordeste responsável por 7,9% das exportações registradas no ano.

No ano de 2024, o Rio Grande do Norte registrou um crescimento nas exportações de 42,6%, sendo o modal marítimo responsável por 91,1% do total exportado. Com isso, o Estado registrou o montante de US\$ 1.1 bilhões exportados, tendo como principais produtos: óleos combustíveis (US\$ 559 milhões), melões (US\$ 120 milhões), Óleo Diesel (US\$ 86.7 milhões) e melancias (US\$ 52.9 milhões).

Os principais destinos dos produtos potiguares foram Singapura (US\$ 199.3 milhões), recebendo produtos como óleos combustíveis, Países Baixos (US\$ 189.2 milhões), Ilhas Virgens Americanas (US\$ 187 milhões), Estados Unidos (US\$ 66.1 milhões) e Reino Unido (US\$ 52.2 milhões).

Diante desses cenários, o Porto de Natal tem se consolidado como um importante canal marítimo das exportações do Rio Grande do Norte. O ano de 2024 marcou a retomada das operações com contêineres para a exportação de frutas frescas, aliada ao transporte realizado por pallets, firmando uma nova modalidade de operação que apresenta-se como oportunidade de crescimento nas exportações de cargas frutíferas pelo Porto de Natal. Durante a safra 2024/2025, o Porto de Natal registrou um aumento de 183% na exportação de frutas em comparação com a safra 2023/2024, demonstrando os resultados das ações constantes para a retomada das atividades e o reestabelecimento do Porto como um importante agente econômico para o crescimento do Comércio Exterior no Estado do Rio Grande do Norte.

# 1.8. RELAÇÃO COM DESTINATÁRIOS DOS SERVIÇOS DISPONIBILIZADOS – PARTES INTERESSADAS

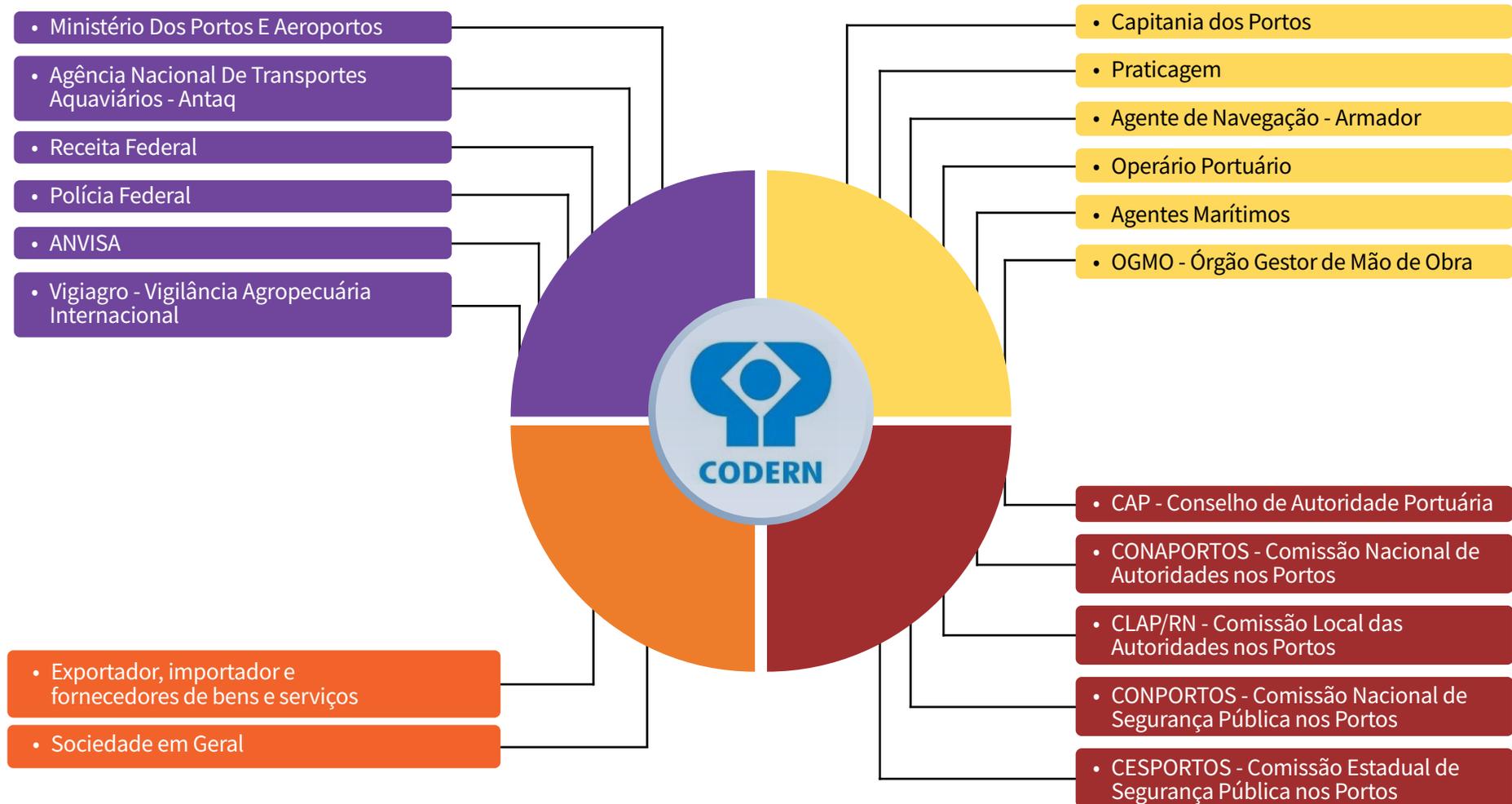


Figura 9. Destinatários dos serviços Portuários.

## 1.9. CAPITAL SOCIAL

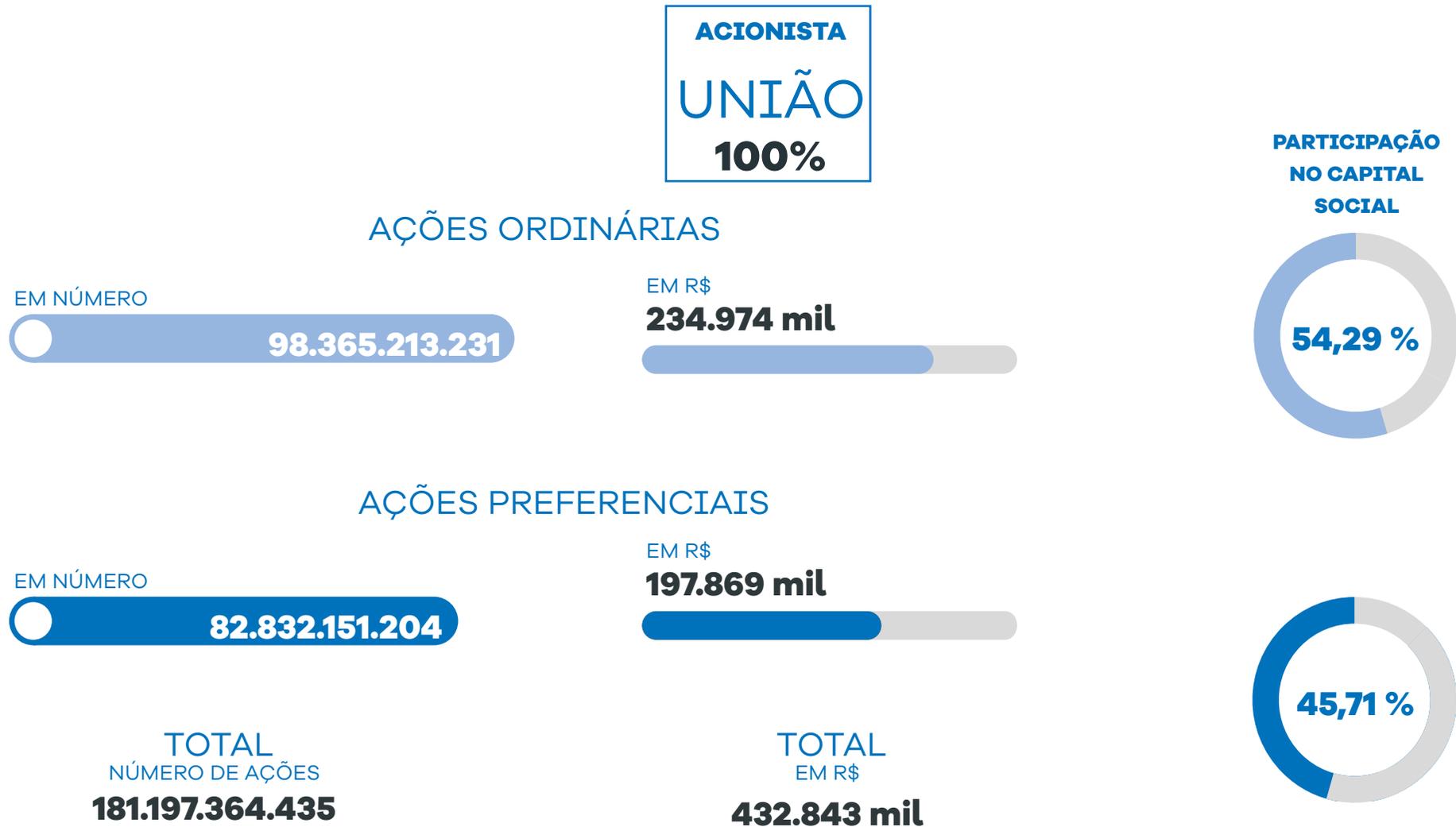


Figura 10. Capital Social.

FONTE: GERFIN



CAPÍTULO 2

RISCOS, OPORTUNIDADES  
E PERSPECTIVAS

## 2.1. PRINCIPAIS RISCOS ENFRENTADOS PELA CODERN PARA CONCRETIZAR SEUS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:

- Ausência e/ou redução de navios/cargas, comprometendo os resultados operacionais.
- Tornar-se empresa pública dependente do Tesouro Nacional, em face dos sucessivos resultados negativos, aumentando os prejuízos acumulados.
- Não liberação dos recursos orçamentários de investimentos, previamente aprovados, comprometendo a capacidade de investimentos em infraestrutura portuária e, subseqüentemente, da capacidade operacional.
- Greves e paralisações de empregados e/ou de partes relacionadas com as atividades portuárias.
- Restrição à navegação no canal de acesso ao Porto de Natal em virtude da ausência de defensas na Ponte Newton Navarro.
- Suspensão/não renovação da Licença de Operação do Porto de Natal.
- Não recuperação do ISPS-CODE do porto de Natal.
- Execução de ações judiciais de elevados montantes financeiros, em especial ações relativas ao PORTUS.
- Não atendimento às exigências dos órgãos intervenientes (Receita Federal, Polícia Federal, ANVISA, Agência Nacional de Transportes Aquaviários – ANTAQ, Ministério Público do Trabalho), possibilitando a aplicação de multas de valor elevado.

## 2.2. OPORTUNIDADES QUE PODEM GERAR VALOR À CODERN:

- Possibilidade de arrendamento de área do Porto de Natal.
- Empreendimentos de infraestrutura portuária constantes no PAC.
- Parcerias Público-Privadas (PPPs).
- Elevar o nível de Governança a partir da implementação da estratégia ESG.
- Complemento do capital humano/intelectual com a realização de Concurso Público.
- Possibilidades de novos negócios: embarque de animais vivos, exportação de minério de ferro.
- Busca de elevação na quantidade de toneladas movimentadas de cargas tradicionais.
- Programa de Estímulo ao Transporte por Cabotagem - “BR do Mar”: aprovado pelo Legislativo – Lei nº 14.301/2022 -, possibilitará o aumento da frota nacional e equilíbrio da matriz de transportes brasileira. Vem ao encontro da demanda da cabotagem pelo Porto de Natal.
- Estreito diálogo com Governo Estadual para viabilidade das instalações das defensas na Ponte Newton Navarro.

## 2.3. DESAFIOS E INCERTEZAS:

- Busca pelo reequilíbrio financeiro real.
- Buscar a sustentabilidade do Porto de Natal, em face da iminente criação da Companhia Docas de Alagoas – CODAL, cujo Projeto de Lei nº 3.034/2024 se encontra em análise no Senado Federal. Essa cisão parcial terá significativo impacto financeiro, diante da grande representatividade das receitas operacionais do Porto de Maceió no resultado da Companhia.
- Busca por mais clientes para aumentar o movimento no Porto de Natal e, conseqüentemente, aumentar o faturamento resultante de suas operações.
- Otimização da estrutura portuária do Porto de Natal, com ênfase na área operacional, incluindo o aumento da área portuária de manobra e das retro áreas, as possíveis cessões onerosas e arrendamentos de áreas e espaços, a fim de aumentar o faturamento mensal;
- Realizar a sensibilização e a completude das ações ESG no âmbito da CODERN.

### 2.3.1. Principais desafios enfrentados pelo **Porto de Maceió**:

- Concretização do modelo organizacional específico para o Porto de Maceió visando a autonomia administrativa e financeira a partir da criação da Companhia Docas de Alagoas para dar maior celeridade nos processos, segurança jurídica e captação de novos negócios, cujo Projeto de Lei nº 3.3034/2024, já aprovado pela Câmara dos Deputados e encaminhado ao Senado Federal em 18/12/2024.
- Necessidade de realização de concurso público que depende dessa reestruturação organizacional.



# CAPÍTULO 3

## GOVERNANÇA

## 3.1. APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA AO CUMPRIMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- A estrutura de governança da CODERN, apresentada no Capítulo 1, tem atuação efetiva de apoio aos gestores na consecução dos objetivos administrativos e operacionais traçados nos instrumentos do Planejamento Estratégico e no Plano de Negócios.
- No exercício de 2024, houve mudanças na composição da diretoria da CODERN com a saída do Diretor-Presidente e do Diretor Administrativo e Financeiro, repercutindo em decisões do Conselho de Administração para manter continuidade no funcionamento da empresa.
- Em razão da vacância da Presidência, o Diretor Técnico e Comercial exerceu cumulativamente essa função. No entanto, em conformidade com as disposições estatutárias, o Conselho de Administração designou, excepcionalmente, empregado do quadro efetivo da Companhia para atuar na Diretoria Administrativa e Financeira.
- Importante ressaltar que, para manter o nível de governança, principalmente, na mitigação de riscos em função da urgência, todas as decisões da Diretoria-Executiva foram ratificadas pelo Conselho de Administração, durante o período da interinidade dos diretores então designados, apresentando justificativas que motivaram o ato decisório.
- O Conselho de Administração oficializou essa situação ao Ministério Supervisor e solicitou a indicação de novos membros, com a urgência que o caso requer, bem como providências, subsequentes, para posterior eleição do Conselho de Administração.
- A gestão da CODERN foi equalizada em janeiro de 2025, nos termos estatutários.

**3.1.1. O Conselho de Administração – CONSAD**, ao longo do exercício de 2024, deu fundamental apoio à gestão da CODERN, ao vivenciar situações excepcionais de mudanças na composição da diretoria, promovendo, temporariamente, a assunção de empregado efetivo para suprir a função de direção da empresa de forma a não ter descontinuidades dos projetos do Porto de Natal e do Porto de Maceió.

No ano, foram registradas 22 reuniões, publicadas no site da CODERN, das quais 10 foram extraordinárias para tratar assuntos envolvendo destituição e eleição de membros da direção, como também de manifestação para eleição de membros do Conselho Fiscal.

Das reuniões, destacam-se os principais assuntos apreciados:

- Acompanhamento contínuo da atualização das informações contábeis e financeiras, necessárias à gestão da Companhia e, principalmente, à prestação de contas e transparência à sociedade.
- Monitoramento da execução do Orçamento de investimento, em especial à realização das obras previstas no PAC do Governo Federal, fundamental para melhoria da infraestrutura portuária.
- Definição de Metas de Gestão trimestrais.
- Acordos Coletivos de Trabalho.
- Acompanhamento da implantação da gestão de riscos e conformidades.
- Acompanhamento das tratativas sobre a possível aprovação do Novo Acordo - Termo de Composição e Ajuste da Dívida da CODERN junto ao Instituto de Seguridade Social PORTUS – PBP1.
- Acompanhamento sobre providências adotadas para regularizar diligências do TCU, da CGU da Auditoria Independente e Auditoria Interna.

## Reuniões do Conselho de Administração no exercício de 2024

22 reuniões realizadas, sendo 15 ordinárias e 07 extraordinárias, de forma híbrida (videoconferência e presencial).

Foram emitidas 72 deliberações

As matérias tratadas estão disponibilizadas no site da CODERN.

As Atas das reuniões podem ser acessadas clicando aqui:

<https://codern.com.br/atas-consad>

**3.1.2. O Conselho Fiscal** atuou em conformidade ao seu Plano Anual de Trabalho, manteve a fiscalização e o monitoramento dos direcionamentos da alta administração, promovendo diligências, principalmente, na necessidade de atualização das informações contábeis da CODERN.

## Reuniões do Conselho Fiscal no exercício de 2024

13 reuniões ordinárias e 01 parecer sobre as demonstrações financeiras do exercício 2023, de forma híbrida (videoconferência e presencial).

As matérias tratadas estão disponibilizadas no site da CODERN.

As Atas das reuniões podem ser acessadas clicando aqui:

<https://codern.com.br/atas-confis>

**3.1.3.** Registra-se, ainda, a atuação efetiva do **Comitê de Auditoria Estatutário**, assim como do **Comitê de Pessoas, Elegibilidade, Sucessão e Remuneração** no fortalecimento dos mecanismos de governança para melhoria de gestão da Companhia.

## Reuniões dos Comitês no exercício de 2024

O **Comitê de Auditoria** realizou 25 reuniões, sendo 24 ordinárias e 01 extraordinária, de forma híbrida (videoconferência e presencial).

As matérias tratadas estão disponibilizadas no site da CODERN.

As Atas das reuniões podem ser acessadas clicando aqui:

<https://codern.com.br/atas-coaud>

O **Comitê de Elegibilidade** realizou 17 reuniões de avaliações de conformidades das indicações de membros dos órgãos colegiados da CODERN, de forma híbrida (videoconferência e presencial).

As matérias tratadas estão disponibilizadas no site da CODERN.

As Atas das reuniões podem ser acessadas clicando aqui:

<https://codern.com.br/atas-comite-de-elegibilidade>

**3.1.4.** O apoio da **Auditoria Interna** para cumprimento dos objetivos estratégicos é realizado pela análise dos controles internos, por meio da execução de ações de auditoria previstas no PAINT/2024.

Houve alteração no comando da gestão da Auditoria Interna, aprovada pelo Conselho de Administração, após apreciação Controladoria Geral da União, nos termos da legislação vigente.

Assim como, houve o comprometimento de uma atuação mais efetiva da auditoria, em face da gestão de pessoal da área ser afetada pelo desligamento de duas auditoras que foram assumir cargos públicos em outras estatais.

Mesmo assim, ao longo do exercício, promoveu o monitoramento dos pontos resultantes de auditorias anteriormente promovidas pela Controladoria Geral da União (CGU), no Sistema e-AUD; assim como, coordenou o atendimento à auditoria realizada por essa Controladoria ao longo de 2024.

**3.1.5.** A CODERN mantém seu compromisso com a ética, a transparência e a boa governança por meio da implementação contínua do seu **Plano de Gestão de Integridade**. Em 2024, foram destaques ações, cujos resultados alcançados fortaleceram a disseminação da governança e a promoção da integridade institucional. A seguir, destacamos a atuação da Comissão de Integridade, com atuação da Ouvidoria, Comissão de Ética, Corregedoria e Gestão de Riscos.

**3.1.5.1.** A **Ouvidoria**, por ser o meio de interlocução entre a CODERN e a sociedade, promove o atendimento às demandas dos cidadãos, como também, apoia a alta gestão no desenvolvimento de políticas públicas e no alcance de sua missão, seus objetivos e metas.

Está estruturada regimentalmente e organizacionalmente como uma das unidades internas de governança da CODERN, estando vinculada diretamente ao Conselho de Administração e possuindo autonomia para a execução de suas atividades, buscando sempre atuar de forma alinhada com as diretrizes, objetivos e o planejamento da Diretoria e dos Órgãos Colegiados.

A Ouvidoria é o canal único para recebimento de manifestações, por meio da Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação – **“Fala.BR”**, onde podem ser registradas, sob a forma de denúncias, comunicações de irregularidades, reclamações, sugestões, elogios e pedidos de acesso à informação.

## Ouvidoria em Números:

- Em 2024, recebeu 66 demandas, das quais 41 manifestações de ouvidoria e 25 pedidos de acesso à informação.
- As demandas recebidas, via Sistema FalaBR, representaram 75,76% do total, reforçando o aumento da aceitação ao sistema.
- As demandas recebidas, via e-mail/WhatsApp, representaram 24,24% do total.
- Destaca-se que, das demandas recebidas, 37,88% foram Pedidos de Acesso à Informação, reforçando a tendência de busca por informações por parte da sociedade.
- Todas as demandas foram cumpridas dentro dos prazos estabelecidos pela legislação pertinente (Lei de Acesso à Informação nº 12.527/2011 e na Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, Lei das Ouvidorias), confirmando o compromisso da Companhia com a transparência.
- A demanda total de atendimentos em 2024 decresceu 5,71% em relação ao ano de 2023 (relatório FalaBr).
- O Tempo Médio de Resposta ao cidadão, em 2024, diminuiu 0,37 dias com relação ao ano de 2023, reforçando a tendência de atendimento mais eficaz da Companhia.
- Participação da CODERN no Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC)

Tipos de Demandas	2023	2024	Variação %
Denúncia	8	22	200
Elogio	0	5	0
Reclamação	7	4	-43%
Solicitação	14	9	-36%
Sugestão	1	0	-100%
Pedido de Acesso à Informação	40	25	-38%
Total Geral	70	66	-4%

**Tabela 4.** Tipos de demandas.

FONTE: OUVIDORIA



### Canais de Atendimento da Ouvidoria:

- Sala de atendimento presencial, localizada nas instalações da Sede da CODERN/Natal, situada na Av. Eng. Hildebrando de Góis, 220, Ribeira, Natal/RN CEP 59010-700.
- Sistema FALA.BR (<https://falabr.cgu.gov.br>) - a plataforma oficial do Governo Federal para manifestações da sociedade.
- E-mail institucional ([ouvidoria@codern.com.br](mailto:ouvidoria@codern.com.br));
- WhatsApp (84) 4005-5319;
- Envio de correspondência para o endereço: Ouvidoria da CODERN - Companhia Docas do Rio Grande do Norte-CODERN Av. Eng. Hildebrando de Góis, 220, Ribeira, Natal/RN CEP 59010-700.

### 3.1.5.2. Atuação da Comissão de Ética:

- Realização de treinamento contínuo de sensibilização sobre o comportamento ético que deve ser observado pelos empregados nas suas ações dentro da empresa. Ocorreu em Natal/RN, no dia 11/09/2024; em Maceió/AL, 18/09/2025.
- Membros da Comissão de Ética participaram de treinamento, em Brasília/DF, do Projeto Conexão Ética, uma iniciativa da Comissão de Ética Pública, com o propósito de aprimorar os conhecimentos e as práticas relacionadas à ética institucional, contribuindo para o contínuo desenvolvimento e fortalecimento das ações das Comissão, integrantes do Sistema da Gestão da Ética do Poder Executivo Federal (SisÉtica).
- Realização de Campanha do Outubro Rosa no período de 14 a 18/10/2025, com ações de conscientização, rodas de conversa e atividades recreativas.
- Atualização do acesso ao banco nacional de Sanções Éticas, em face da Comissão de Ética Pública ter, de forma inédita, a disponibilização do Banco de Sanções Éticas do Poder Executivo Federal em transparência ativa, por meio da Resolução CEP nº 19, de 2023/2023. Tal fato permitiu que as análises realizadas pela Comissão de Ética, que demandem consultas ao Banco de Sanções, ocorram atualmente de modo mais célere.



**3.1.5.3. A Comissão de Correição Permanente** recebeu 21 demandas, resultando em 15 arquivamentos; 01 documento encaminhado à Comissão de Ética Pública; 04 documentos ainda em análise e 01 documento encaminhando colaborador para junta médica.

- Exemplos das ações de sensibilização e capacitação no tema:



Ampla divulgação, nos meios virtuais, das cartilhas desenvolvidas pelo Comitê de Correição Permanente da CODERN.

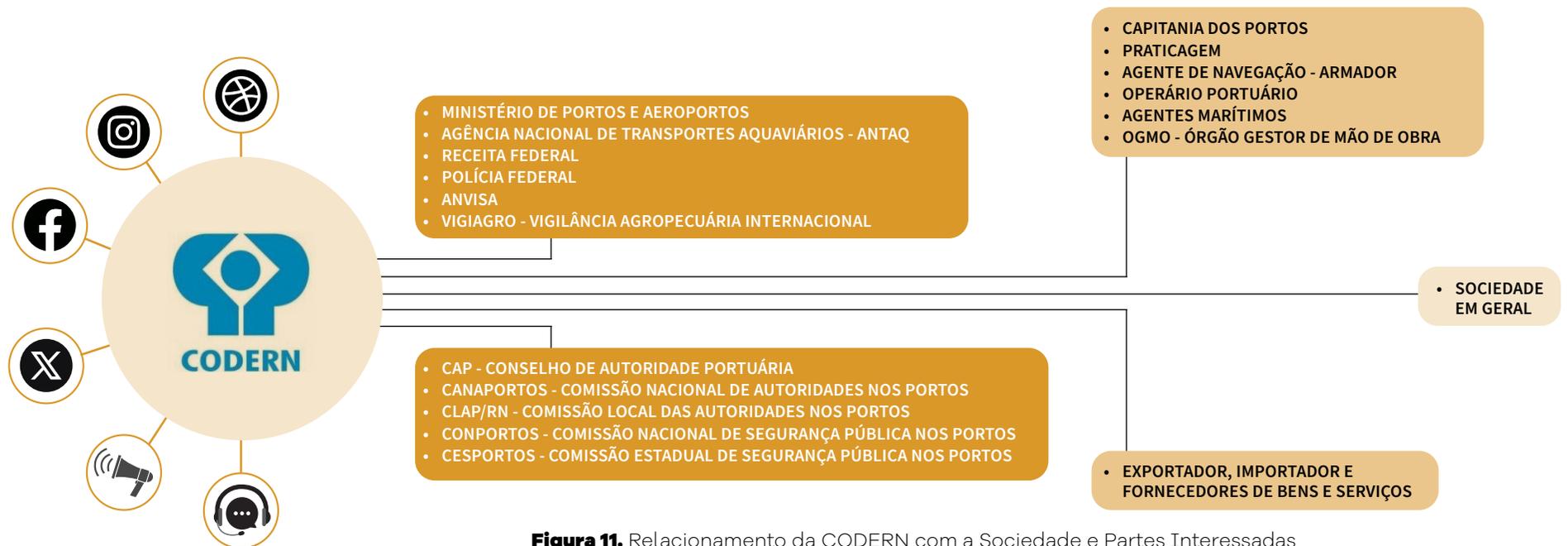
As cartilhas estão disponíveis permanentemente no site, e foram enviadas em lista de distribuição para todos empregados.

**3.1.5.4. A Coordenação de Conformidade e Gestão de Riscos**, no decorrer de 2024, realizou a normatização de 15 normativos com tramitação pela Diretoria-Executiva e pelos Conselhos para a devida aprovação, contribuindo para o controle e difusão da integridade na Companhia.

**3.1.6. Canais de Comunicação** da CODERN com a Sociedade e com as Partes Interessadas: fortalecer o relacionamento com a sociedade, promovendo um atendimento mais eficiente, acessível e alinhado às melhores práticas de governança.

- [www.codern.com.br](http://www.codern.com.br)
- [www.portodemaceio.com.br](http://www.portodemaceio.com.br)
- Instagram: @companhiadocasdorn
- Assessoria de Comunicação Social: (84) 4005-5307

A integração entre Ouvidoria, Assessoria de Comunicação, Gerência de Dados e Tecnologia de Informação (TI) da CODERN, ao fortalecer a governança, promove a gestão inteligente das informações, contribuindo para a tomada de decisões e para a transparência institucional.



**Figura 11.** Relacionamento da CODERN com a Sociedade e Partes Interessadas

Fonte: Ouvidoria

## 3.2. Medidas Adotadas em Relação aos **Indicadores Governança, Sustentabilidade e Gestão nas Organizações Públicas Federais** - Acórdão nº 1913/2024 – TCU – Plenário

Em 2024, a CODERN participou do levantamento realizado pelo Tribunal de Contas da União, que visou avaliar e promover as práticas de Governança, Sustentabilidade e Gestão nas organizações públicas federais, consubstanciado no **Indicador de Governança, Sustentabilidade e Gestão – iESGo**.

Apresentamos, a seguir, as ações de **Boas Práticas** adotadas pela CODERN, que visam fortalecer a governança, a sustentabilidade e a gestão:

### **I) iGovPub (Índice de Governança Pública)**

- Revisão da Norma para Pagamentos e Bloqueios em Processos Judiciais.
- Aperfeiçoamento Contínuo dos membros dos colegiados estatutários.
- Apresentação do Plano de Trabalho pelo Comitê de Auditoria Estatutário.
- Aprovação pelo Conselho de Administração do Plano Estratégico e do Plano de Negócios, anualmente,
- Em fase de implantação do processo de gestão dos riscos estratégicos da CODERN.

### **II) iGovTI (Índice de Governança e Gestão de TI)**

- Atuação efetiva do Comitê de Segurança da Informação.
- Instituição da Gerência de Dados.
- Cooperação Técnica com o Instituto Técnico Federal do RN – IFRN sobre Gestão Documental.
- Cooperação Técnica com a Universidade Federal do RN – UFRN para projetos voltados à inovação e à mineração de dados.

### **III) iGovPessoas (Índice de Governança e Gestão de Pessoas)**

- Norma de Teletrabalho.
- Plano de Cargos Comissionados.
- Aprovação do Quadro de Pessoal - Deliberação nº 17/2024.
- Plano de Desenvolvimento de Pessoas - 2024-2025.
- Primeiro ciclo completo de Avaliação de Desempenho.

#### **IV) iGovOrcament (Índice de Governança e Gestão Orçamentárias)**

- Norma de Gestão Orçamentária.

#### **V) iGovSustentAmb (Índice de Governança e Gestão da Sustentabilidade Ambiental)**

- Programa de Educação Ambiental e Comunicação Social.
- Programa de Gerenciamento de Resíduos Sólidos.
- Programa de Monitoramento da Qualidade do Ar.
- Programa de Monitoramento de Ruídos e Vibrações.
- Controle e Análise de Potabilidade da Água.
- Programa de Monitoramento de Cetáceos, Quelônios e Aves.
- Programa de Monitoramento da Qualidade dos Sedimentos.

#### **VI) iGovSustentSocial (Índice de Governança e Gestão da Sustentabilidade Social)**

- Projeto Qualidade de Vida.
- Programa de Responsabilidade Social.
- Programas de Estágio e Jovem Aprendiz.
- Programa de Geração de Trabalho e Renda.
- Programa de Prevenção e Combate às Drogas e à Violência.
- Programa de Educação Patrimonial.



# CAPÍTULO 4

## ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

# 4.1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, INDICADORES E METAS



**Figura 12.** Direcionadores Estratégicos

PPA 2024-2027 – PROGRAMA PORTOS E TRANSPORTE AQUAVIÁRIO		
POLÍTICA PÚBLICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PROGRAMA	REALIZAÇÕES DA CODERN EM 2024
Promover o desenvolvimento, a eficiência, a qualidade, a competitividade e a segurança dos portos e transporte Aquaviários, priorizando iniciativas que tenham foco no serviço adequado e que sejam inovadoras e baseadas na sustentabilidade socioambiental	Promover o adequado embarque e desembarque de cargas e passageiros, garantindo a disponibilidade, a acessibilidade e a perenidade das instalações portuárias	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenção das boias de sinalização náutica dos canais de acesso do Porto de Natal e do Terminal Salineiro de Areia Branca.</li> <li>• Substituição de postes e luminárias em toda a área operacional do Porto de Natal.</li> </ul>
	Adequar a capacidade portuária à demanda de cargas e passageiros existente e futura	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iniciado o processo de contratação para a obra de dragagem de manutenção do canal de acesso ao Porto de Natal, a partir do recebimento de Anteprojeto elaborado pelo INPH.</li> <li>• Iniciado processo de licitação para reforma dos Galpões 1 e 2 de Natal (RN) e da instalação da usina fotovoltaica do Porto.</li> <li>• Modernização do sistema de climatização do Terminal Marítimo de Passageiros.</li> <li>• Iniciado processo de contratação para instalação de Usina Fotovoltaica no Porto de Natal (RN).</li> </ul> <p><b>Na Administração do Porto de Maceió, destacam-se as seguintes realizações:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrato nº 01/2024, entre União/MPOR e a empresa Origem Energia Infraestrutura Portuária S.A, de arrendamento de área de 40.953m<sup>2</sup> do Porto de Maceió - MAC 11-A, destinado à armazenagem e movimentação de combustíveis.</li> <li>• Contrato nº 02/2024, entre União/MPOR e a empresa Vibra Energia S.A., de arrendamento de área de 19.472m<sup>2</sup> - MAC 11, destinado à movimentação e armazenagem de combustíveis.</li> <li>• Contrato nº 07/2024, entre União/MPOR e a empresa Ipiranga Produtos de Petróleo S.A. de arrendamento de área de 13.674m<sup>2</sup> -MAC 12, destinado à movimentação e armazenagem de combustíveis.</li> <li>• Contrato nº 08/2024 entre a União/MPOR e a empresa Intermarítima Portos E Logística S.A. de arrendamento de área de 41.818m<sup>2</sup> - MAC 15, destinado à movimentação de granéis sólidos, especialmente, sal.</li> <li>• Leilão nº 07/2024- ANTAQ, Sessão em 18/12/2024, vencedora Consórcio Britto - Macelog, com BID de R\$ 1.451.000,00, concernente a MAC16, com 9.539,20 m2, armazenagem e movimentação de granéis sólidos.</li> </ul>

**Figura 13.** Ações da CODERN vinculadas ao PPA

## 4.1.1. DESTAQUES DAS PRIORIDADES DE GESTÃO EM 2024

- Atuação efetiva para andamento do processo das 03 obras inseridas no Programa de Aceleração de Crescimento (PAC) para o Porto de Natal: Implantação da Energia Solar, Reforma dos Armazéns 1 e 2, Reforma dos Galpões 1 e 2.
- Andamento do processo para realização da dragagem do canal de acesso ao Porto de Natal.
- Ações para viabilizar a obra de Engenharia dos **Dolphins** de proteção dos pilares (Apoios 17 e 18) do vão navegável da Obra de Arte Especial - OAE - Ponte Newton Navarro sobre o Rio Potengi de acesso ao Porto de Natal/RN, cujo Anteprojeto foi aprovado pelo DNIT.
- Buscar parcerias para investimentos por meio de arrendamento de área operacional no Porto de Natal.
- Agenda ESG (**Environment, Social and Governance**): criação de Comissão de Sustentabilidade para instituir Agenda de Práticas ESG. Essa Agenda visa garantir que a CODERN considere, além da busca de seus resultados financeiros, a adoção de práticas que reduzam impactos negativos das operações portuárias no meio ambiente, na sociedade e na governança, a fim de garantir um desenvolvimento mais sustentável e equilibrado a longo prazo

## 4.1.2. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, INDICADORES, METAS E RESULTADOS ALCANÇADOS EM 2024 (PRINCIPAIS)

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Ampliar a sustentabilidade de Operação			
Indicador	Responsável	Meta 2024	Resultado 2024
Retorno sobre o Capital – consolidado (IGAP)	GERFIN	5%	4,51%
Índice de Eficiência Operacional – consolidado (IGAP)	GERFIN	20%	17,69%
Índice de Eficiência Administrativa – consolidado (IGAP)	GERFIN	50%	40,15%
Execução Orçamentária de Investimento – consolidado (PSF)	GEPLAN	10% DA LOA APROVADA	4% DA LOA APROVADA
Reduzir Folha de Pagamento (adicionais) PSF	GEADMI	Reduzir em 5%	Reduziu 88,96%

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Serviço de Qualidade			
Indicador	Responsável	Meta 2024	Resultado 2024
Produtividade da operação Porto de Natal	GEOPER	130 t/h	135 t/h
Tempo médio de estadia de navios	GEOPER	72h	72h
Market Share Carga Geral no Porto de Natal (por perfil de carga – volume)	GEOPER	0,12%	0,119%
Market Share Granel Sólido no Porto de Natal (por perfil de carga – volume)	GEOPER	0,25%	0,269%
Manutenção de acessos Aquaviários (IGAP)	GEOPER	75%	100%

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Gestão Socioambiental			
Indicador	Responsável	Meta 2023	Resultado 2023
Índice de Desempenho Ambiental – IDA (IGAP)	COORMA	Média 75,00	69,93
Gestão de Licenças Ambientais da Autoridade Portuária – Terminal Salineiro de Areia Branca	COORMA	Cumprir 100% das Condicionantes ambientais do IBAMA - TAC n° 01/2018	100%

### Quadro 1 - Objetivos Estratégicos

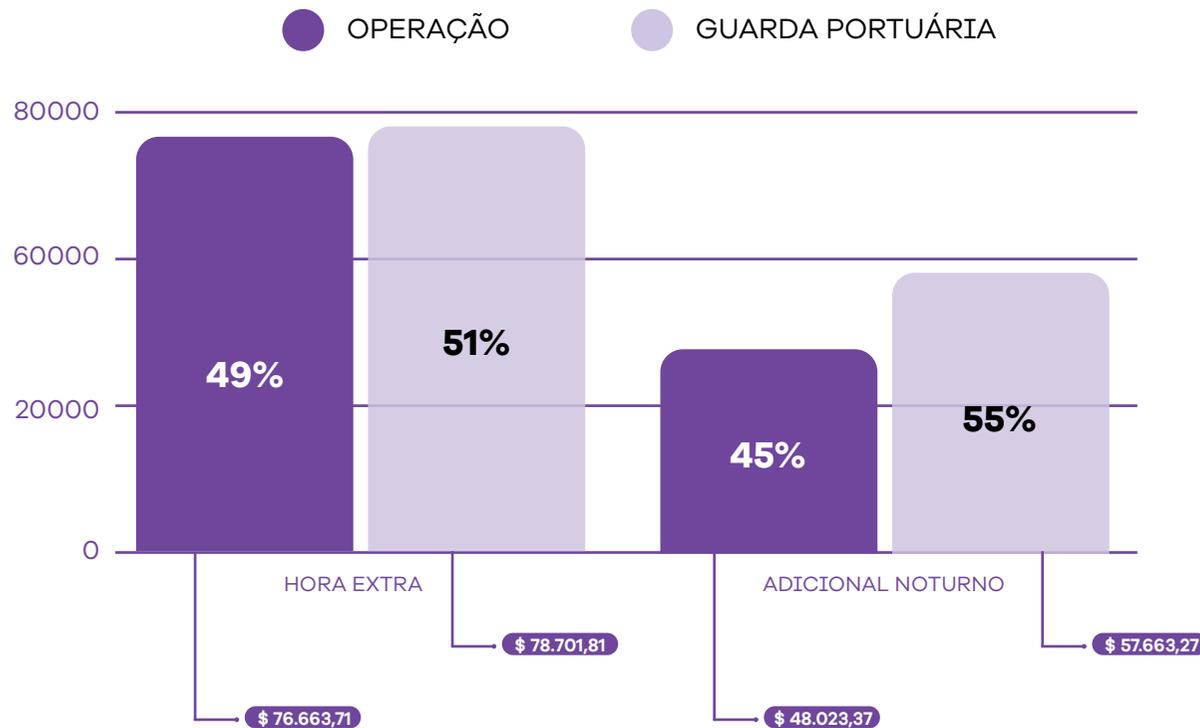
Fonte: Planejamento Estratégico

## 4.2. ESTRATÉGIA DE SANEAMENTO FINANCEIRO DA EMPRESA – CURTO PRAZO

**Objetivo Estratégico:** Ampliar a sustentabilidade de Operação

**Iniciativa:** Plano de Saneamento Financeiro – PSF

### FOLHA DE PAGAMENTO - REDUÇÃO DE ADICIONAIS ADICIONAIS (HORA EXTRA/ADICIONAL NOTURNO)



**Gráfico 1.** Folha de Pagamento - Redução de Adicionais

FONTES: GEPLAN

### COMPARATIVO ANUAL CONSOLIDADO

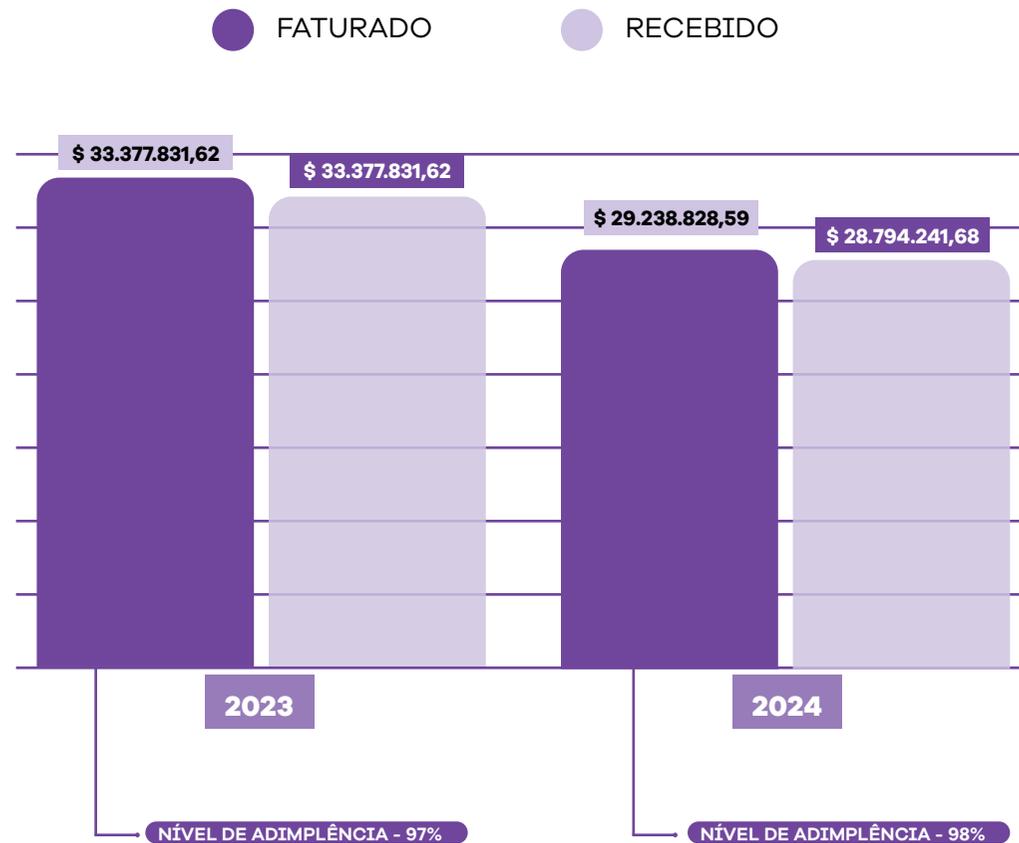
	2023	2024	
HORA EXTRA	\$ 219.587	\$ 155.366	29% ▼
ADICIONAL NOTURNO	\$ 117.913	\$ 105.687	10% ▼
CONSOLIDADO	\$ 337.500	\$ 261.053	23% ▼

**Figura 14.** Comparativo Anual Consolidado

## ANÁLISE DO DESEMPENHO:

- Para 2024, a meta foi estabelecida para se adequar à nova realidade operacional da Companhia, sendo estipulada uma meta com base no valor médio a ser alcançado no mês.
- A CODERN/Natal, no ano de 2024, alcançou, entre janeiro e setembro, a meta estabelecida para os gastos com adicionais. No último trimestre, o aumento na incidência de adicionais foi reflexo, primordialmente, do início da safra 2024/2025 da exportação de frutas, operação na qual acarretou em um aumento na operacionalidade do porto, exigindo um volume maior de trabalho e, conseqüentemente, a necessidade de realização de horas extras para atender à intensificação das atividades.
- Complementarmente, o crescimento na atividade operacional também implicou em um aumento na demanda pela segurança portuária, devido a necessidade de guarnecimento de postos com maior fluxo operacional, exigindo, portanto, maior presença de pessoal nos postos estratégicos para garantir a fluidez e segurança das operações.
- No fechamento anual, a empresa registrou redução nos gastos com adicionais de 23%, demonstrando que as ações de gestão tomadas para regularizar a incidência desses gastos, atrelando-as a operacionalidade do Porto, foram efetivas para os resultados do indicador

## TÍTULOS RECEBIDOS NO PRAZO



**Gráfico 2.** Títulos recebidos no prazo

FORTE: GEPLAN

## ANÁLISE DO NÍVEL DE ADIMPLÊNCIA

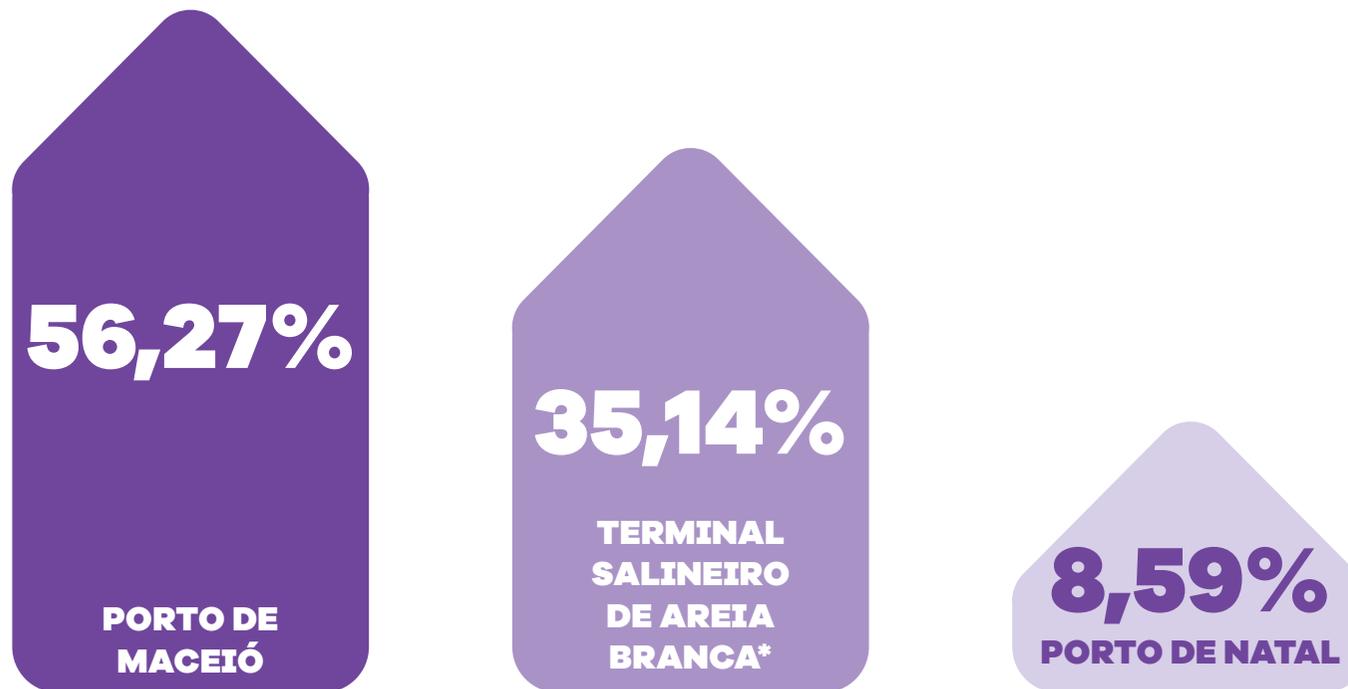
A CODERN nos últimos anos vem demonstrando sua capacidade em reduzir os níveis de inadimplência. O histórico deste indicador demonstra que a empresa chegou a um nível satisfatório de cobrança, atingindo em 2024 um percentual de recebimento de 98,48% dos títulos faturados. A persistência da atuação efetiva dos controles internos consiste em manter o desempenho alcançado

## 4.3. PRINCIPAIS RESULTADOS ALCANÇADOS EM FACE DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS PARA O EXERCÍCIO DE 2024

### 4.3.1. Desempenho Operacional

- Movimentaram-se 4,7 milhões de toneladas de produtos pelos portos administrados pela CODERN no ano de 2024.

#### PARTICIPAÇÃO DOS PORTOS DA CODERN - 2024

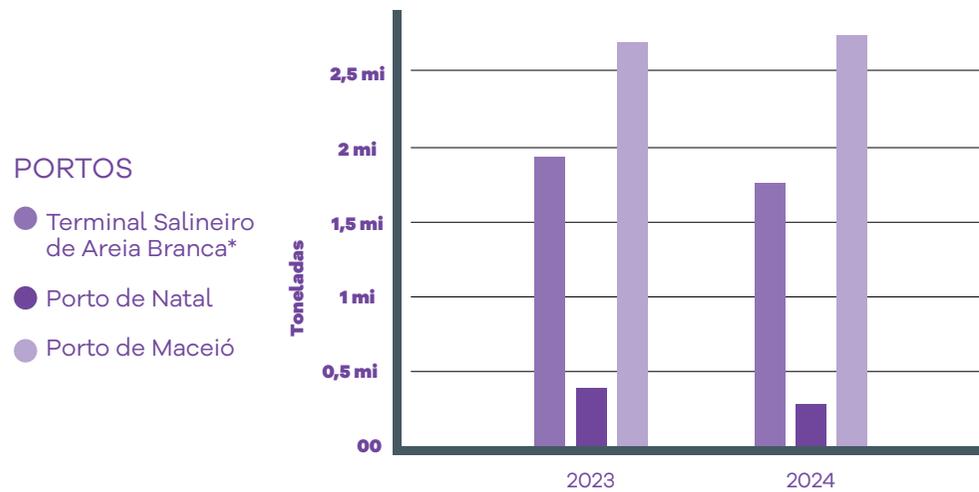


**Figura 15.** Participação dos Portos da CODERN

Fonte: Estatística Portuária – GEPLAN e APMC

(\*) Para o Terminal Salineiro, foi considerada somente a carga embarcada nos navios

### MOVIMENTAÇÃO GERAL DOS PORTOS DA CODERN EM 2024 (T.)



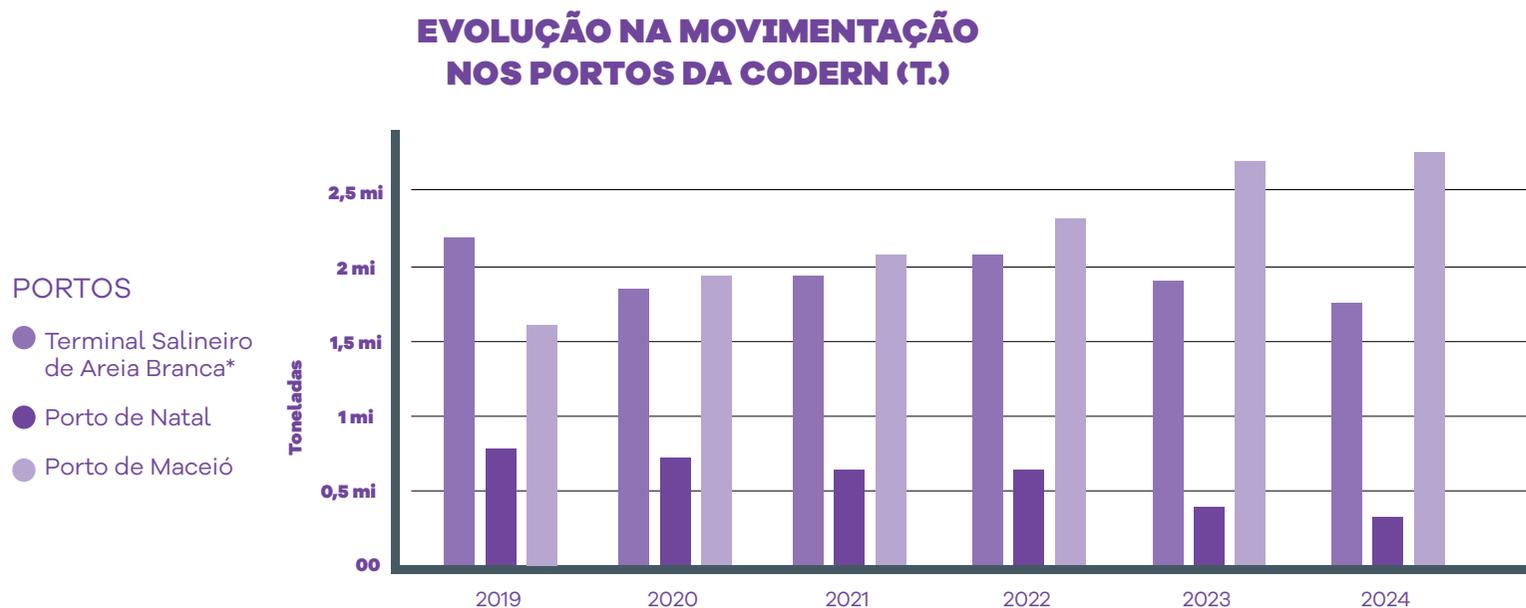
**Gráfico 3.** Movimentação Geral por Portos da CODERN 2023/2024  
 Fonte: Estatística Portuária e GEPLAN e APMC

### TOTAL GERAL



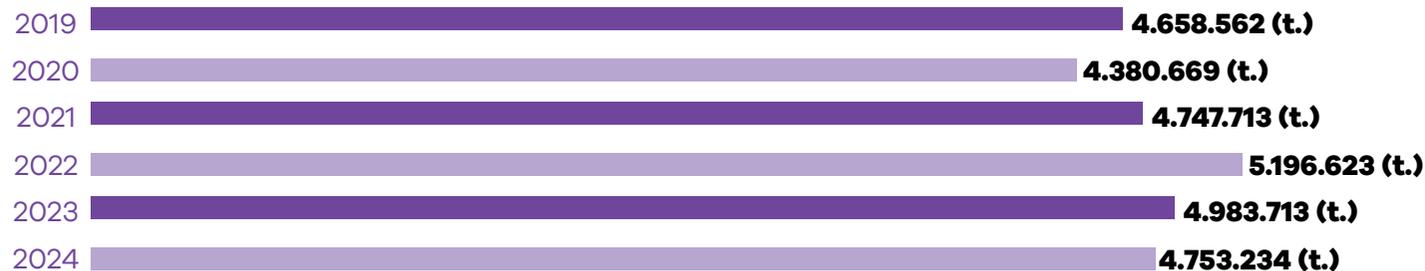
**Figura 16.** Movimentação Geral nos Portos da CODERN 2023/2024  
 Fonte: Estatística Portuária – GEPLAN e APMC

- Nos últimos 5 anos, manteve-se a média de mais de 4,5 milhões de toneladas.



**Gráfico 4.** Evolução da Movimentação Geral 2019 a 2024  
 Fonte: Estatística Portuária - GEPLAN e APMC

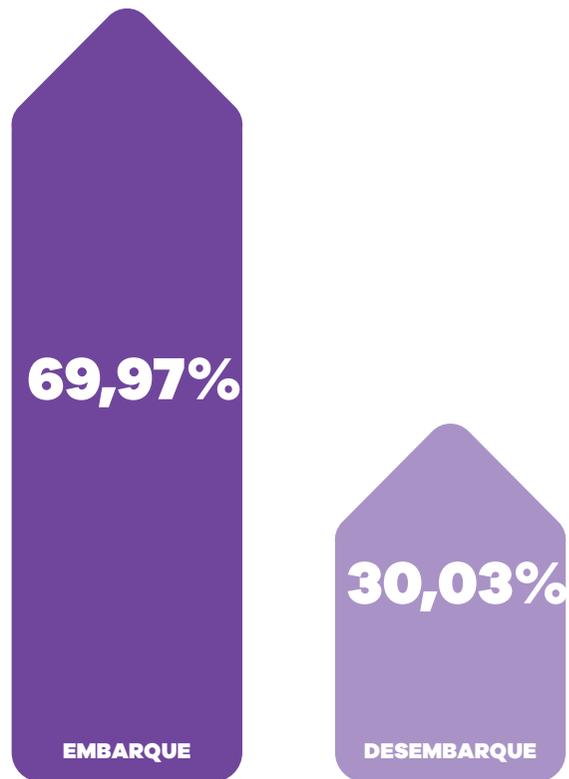
**TOTAL GERAL**



**Figura 17.** Evolução da Movimentação Geral 2019 a 2024  
 Fonte: Estatística Portuária - GEPLAN e APMC

(\*) Para o Terminal Salineiro, foi considerada somente a carga embarcada nos navios

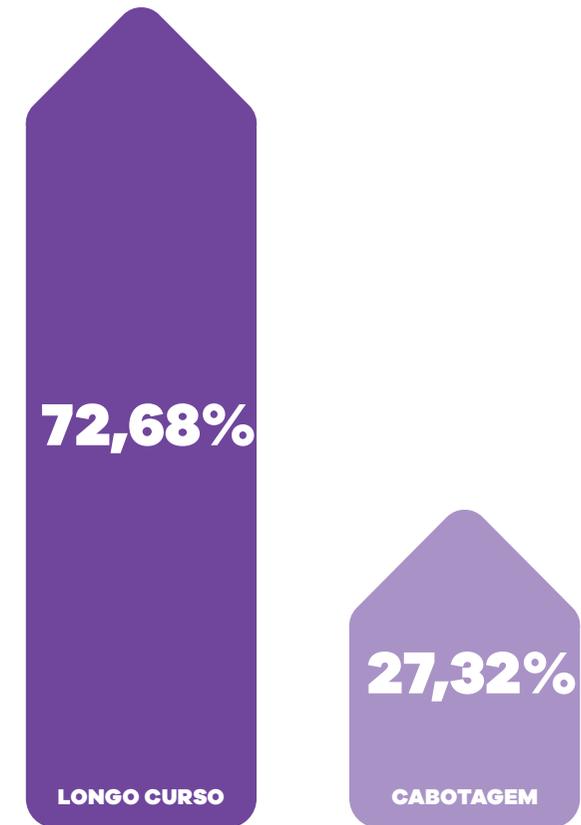
### MOVIMENTAÇÃO PORTUÁRIA POR SENTIDO (t.) - 2024



**Figura 18.** Movimentação por sentido

FONTE: Estatística Portuária – GEPLAN e APMC

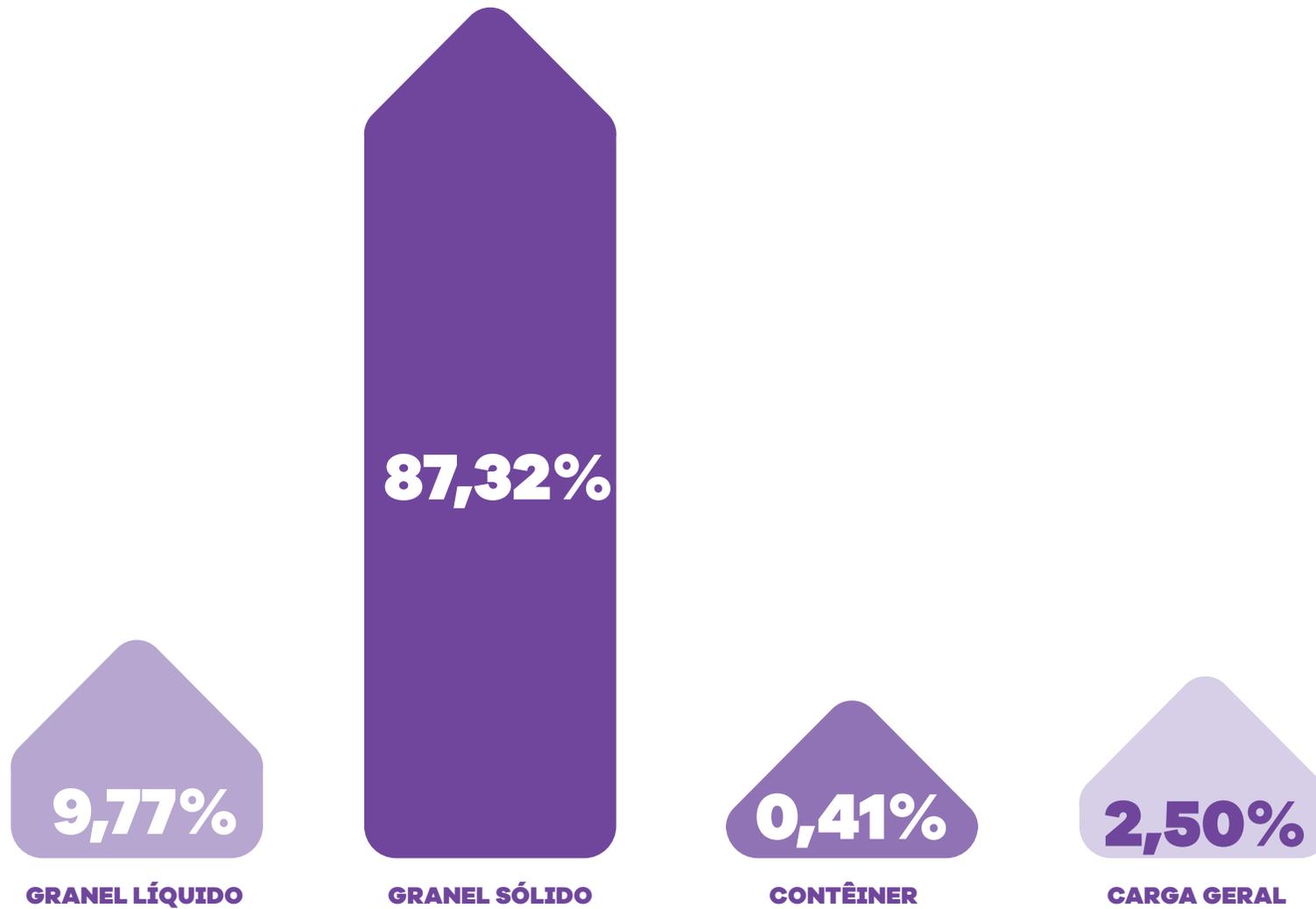
### MOVIMENTAÇÃO PORTUÁRIA POR TIPO DE NAVEGAÇÃO (t.) - 2024



**Figura 19.** Movimentação por Tipo de Navegação

FONTE: Estatística Portuária – GEPLAN e APMC

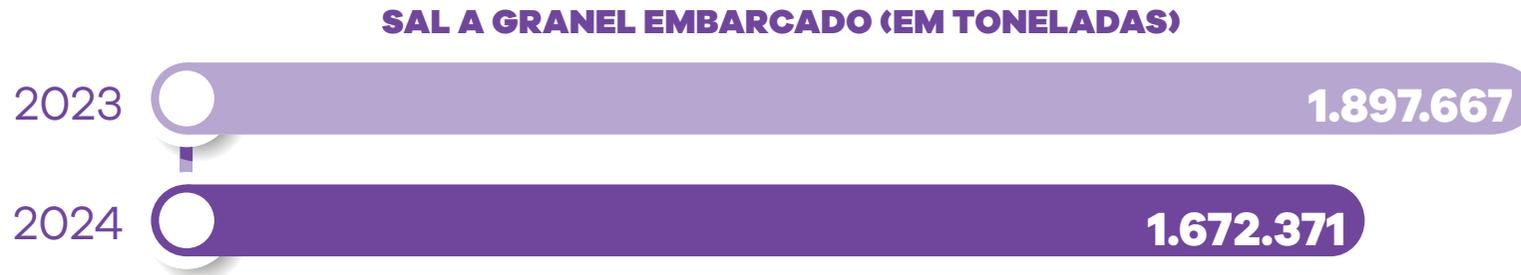
## MOVIMENTAÇÃO PORTUÁRIA POR NATUREZA DA CARGA (t.) - 2024



**Figura 20.** Movimentação por Natureza da Carga

FONTE: Estatística Portuária – GEPLAN e APMC

## Terminal Salineiro de Areia Branca



**Figura 21.** Embarque de Sal pelo TERSAB

Fonte: Estatística Portuária – GEPLAN

- Terminal Salineiro em operação pela empresa Intersal S.A, desde 1º de novembro de 2022, estando a CODERN atuando na condição de Autoridade Portuária.
- Registrou-se redução nos embarques de sal de 11,87% em comparação ao ano de 2023. Dificuldades operacionais e condições desfavoráveis de mercado provocaram essa redução.

## Porto de Natal

### MOVIMENTAÇÃO PORTUÁRIA (EM TONELADAS)

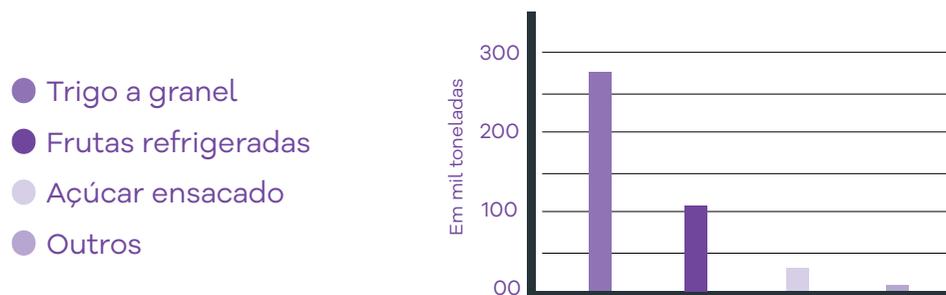


**Figura 22.** Movimentação do Porto de Natal 2023/2024

Fonte: Estatística Portuária – GEPLAN

- Embora registrando a redução na movimentação geral de cargas na ordem de 8,11% em relação ao ano de 2023, o Porto de Natal teve uma notável recuperação de sua capacidade operacional de exportações de frutas refrigeradas em palletes, que saltou de 43.845,64 t em 2023 para 98.670,09 t em 2024 (aumento de 125%). Tal performance resultou de uma eficiente gestão comercial e operacional em parceria com a empresa Agrícola Famosa de melhorias na infraestrutura portuária para atender a esse tipo de operação paletizada, que retornara ao Porto após 18 anos.
- Ressalta-se, isso, em virtude da considerável perda das operações em contêiner pela empresa CMA CGM, que saiu do Porto de Natal em abril de 2023, movimentando 137.832 toneladas de frutas, no período de 01 de janeiro a 16 de abril daquele ano.

### PRINCIPAIS PRODUTOS MOVIMENTADOS – 2024 (t.)



**Gráfico 5.** Principais Produtos Movimentados pelo Porto de Natal em 2024

Fonte: Estatística Portuária – GEPLAN

### TOTAL GERAL

408.729

**Figura 23.** Toneladas de Produtos Movimentados pelo Porto de Natal em 2024

Fonte: Estatística Portuária – GEPLAN

## Porto de Maceió

### MOVIMENTAÇÃO PORTUÁRIA (EM TONELADAS)

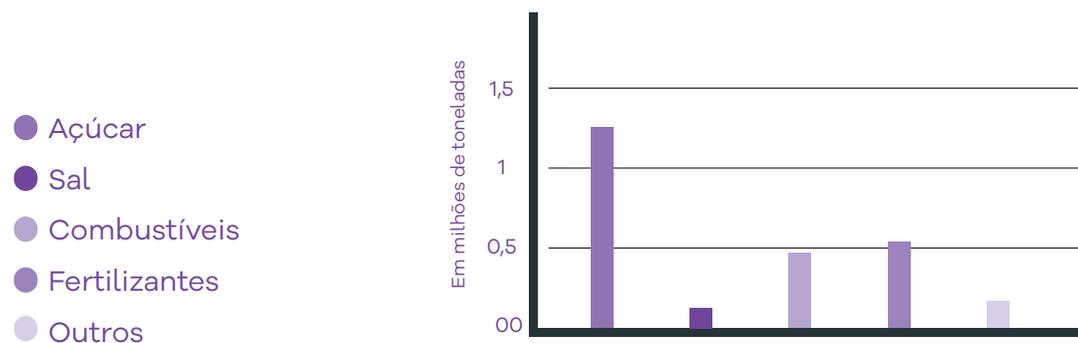


**Figura 24.** Movimentação do Porto de Maceió 2023/2024

Fonte: Estatística Portuária – GEPLAN

- Elevação de 1,17% em relação ao ano de 2023. Mesmos com os vultosos contratos de arrendamentos firmados em 2024, estes passaram pelo cumprimento de obrigações contratuais cujos resultados operacionais no Porto de Maceió serão visíveis nos próximos anos. Destacou-se, todavia, o crescimento de 17% nas exportações de combustíveis em comparação a 2023.

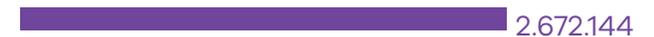
### PRINCIPAIS PRODUTOS MOVIMENTADOS – 2024 (t.)



**Gráfico 6.** Principais Produtos Movimentados pelo Porto de Maceió em 2024

Fonte: Estatística Portuária – GEPLAN

### TOTAL GERAL



**Figura 25.** Toneladas de Produtos Movimentados pelo Porto de Maceió em 2024

Fonte: Estatística Portuária – GEPLAN

### 4.3.2. Resultado do Faturamento

- Em 2024, a movimentação consolidada de cargas nos portos da CODERN gerou o faturamento na ordem de R\$ 107,8 milhões, registrando crescimento de 6% em relação ao exercício de 2023 (R\$ 101,9 milhões).
- Do montante consolidado, destaca-se que 72% foi proveniente das operações e das áreas arrendadas do Porto de Maceió; e 28% dos Portos de Natal e Terminal Salineiro (Tabela I do tarifário).
- No Capítulo 4 deste Relatório encontram-se retratadas, de forma mais detalhada, as informações financeiras da CODERN.

### 4.3.3. Desempenho Orçamentário

- A CODERN apresentou um desempenho orçamentário satisfatório no exercício de 2024, tanto para receita quanto para despesa, estando ambos dentro dos limites de variações aceitáveis, segundo os critérios de controle interno da empresa para o alcance de seus objetivos estratégicos e das diretrizes da SEST/MGI.



**Figura 26.** Programa de dispêndios globais - PDG  
Fonte: GEPLAN

- Quanto a análise de sustentabilidade orçamentária/financeira, a execução apresentou um montante de despesas superior aos de receita em 13% (\$16.4 milhões). A variável de maior impacto são as Despesas Financeiras oriundas de Atualizações/Correções Monetárias.
- Essas Despesas Financeiras possuem caráter contábil, e, embora impactem o resultado da Companhia, não possuem efeitos sobre o caixa. Portanto, ao retirar essas despesas para a efetivação da análise acerca da saúde financeira da empresa, obtém-se como resultado um saldo positivo de \$39 milhões, decrescendo a despesa total para \$90.3 milhões.
- Diante do exposto, ao analisar-se apenas as receitas e despesas decorrentes das atividades operacionais e administrativas da Companhia, a empresa apresenta o cenário positivo:

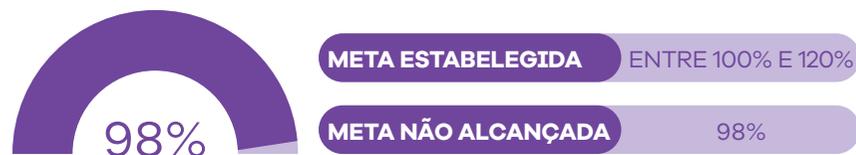
ITEM	VALOR (\$)
Receita	\$ 129.396.888
Despesa	\$ 90.354.037
Resultado	\$ 39.042.851

**Figura 27.** Resultado da Receita e Despesa

Fonte: GEPLAN

- **Análise do Desempenho:** Conforme estabelecido no Planejamento Estratégico 2024 - 2028, e acompanhado pelo PSF, as metas estabelecidas para o PDG, com os respectivos resultados foram:

### RECEITA EXECUTADA



### DESPESA EXECUTADA



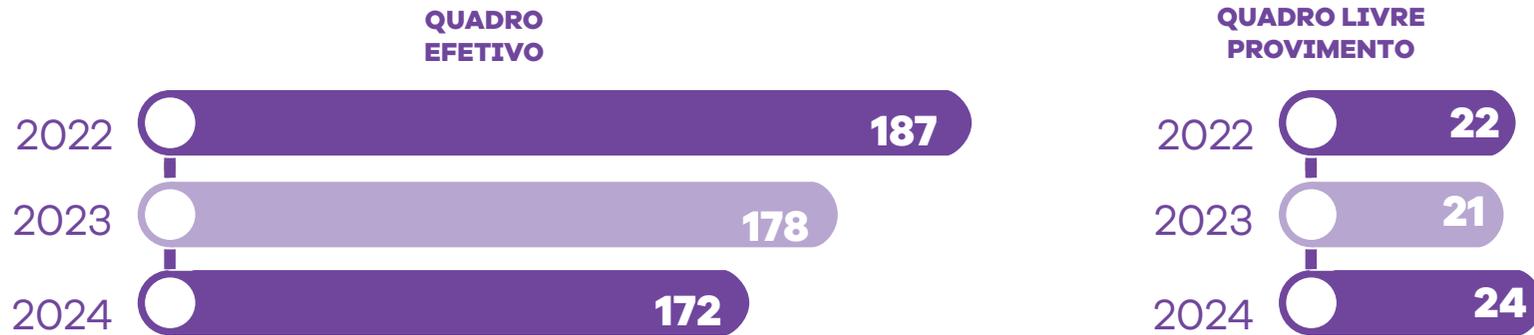
**Figura 28.** Receita e Despesa Executadas

Fonte: GEPLAN

### 4.3.4. Gestão de Pessoas

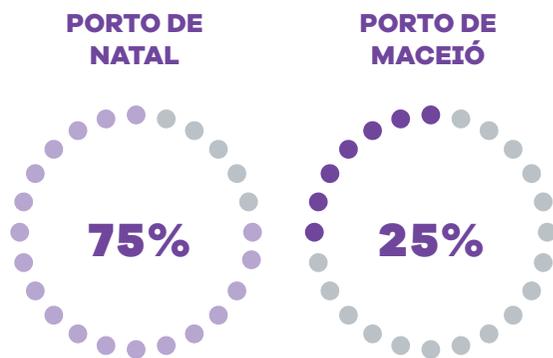
- No exercício de 2024, a CODERN/Natal alcançou marcos administrativos significativos, consolidando avanços estruturantes que há muito figuravam como recomendações prioritárias dos órgãos de controle e fiscalização. Nesse sentido, destaca-se, de forma especial, a formatação do **Quadro de Lotação Ideal** da Companhia, medida estratégica que responde a uma demanda histórica de alinhamento da força de trabalho às reais necessidades operacionais e administrativas da entidade. Essa iniciativa representa não apenas o atendimento diligente às exigências de auditoria, mas, sobretudo, um salto qualitativo na gestão de pessoal, com ganhos expressivos em eficiência, clareza organizacional e otimização dos recursos humanos.
- Paralelamente, em consonância com as diretrizes emanadas pela Secretaria de Coordenação e Governança das Empresas Estatais (SEST/MGI), foi aprovado o novo modelo de **Plano de Cargos Comissionados**. Esse instrumento normativo foi concebido dentro dos padrões técnicos e legais vigentes. Tal revisão assegura maior aderência às boas práticas de governança pública, reforçando o compromisso da CODERN com a excelência institucional.
- Ainda no campo do desenvolvimento de pessoas e responsabilidade social, a CODERN/Natal deu continuidade e ampliou suas ações voltadas à capacitação de jovens talentos, promovendo oportunidades concretas de inserção no mercado de trabalho por meio dos **Programas de Estágio e de Jovem Aprendiz**. Essas iniciativas, além de contribuir para a formação técnico-profissional dos participantes, também desempenham papel relevante na renovação cultural da organização, aproximando a Companhia de uma nova geração de profissionais comprometidos com a ética, a inovação e o serviço público de qualidade.
- Adicionalmente, foi mantida a execução do primeiro ciclo de **Avaliação de Desempenho** da CODERN/Natal, processo estruturado com vistas ao aprimoramento contínuo das competências individuais e institucionais, que proporciona subsídios concretos para o planejamento de ações de desenvolvimento e reconhecimento profissional.
- **Implantação do Projeto Qualidade de Vida**, parceria da CODERN com o SESC/RN, que objetiva melhorar a qualidade de vida dos empregados e prevenir doenças ocupacionais, além de trazer bem-estar e conscientizar sobre a saúde no local de trabalho.
- A administração dos Portos de Natal e de Maceió se programam para a realização de concurso público visando suprir as demandas de pessoal para atividades portuárias, principalmente, de gestão de riscos e controles internos, em face do elevado crescimento operacional resultantes dos arrendamentos de áreas. Atualmente, o Porto de Maceió dispõe de um quantitativo de pessoal aposentado e/ou em vias de se aposentar.
- Relativamente ao PORTUS, a CODERN, juntamente com as outras Companhias Docas patrocinadoras, iniciou tratativas com MPOR e aquele instituto, objetivando sanar ações judiciais em curso para celebração de um novo acordo, de forma a possibilitar a retomada dos benefícios previstos anteriormente à estratégia previdencial implementada em 2020.

# A Gestão de Pessoas em números:



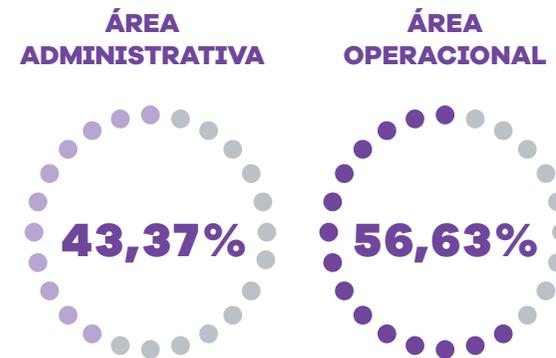
**Figura 29.** Quadro de Pessoal Consolidado

FONTE: GEADMI e APMC



**Figura 30.** Quadro de Pessoal por Região Geográfica 2024

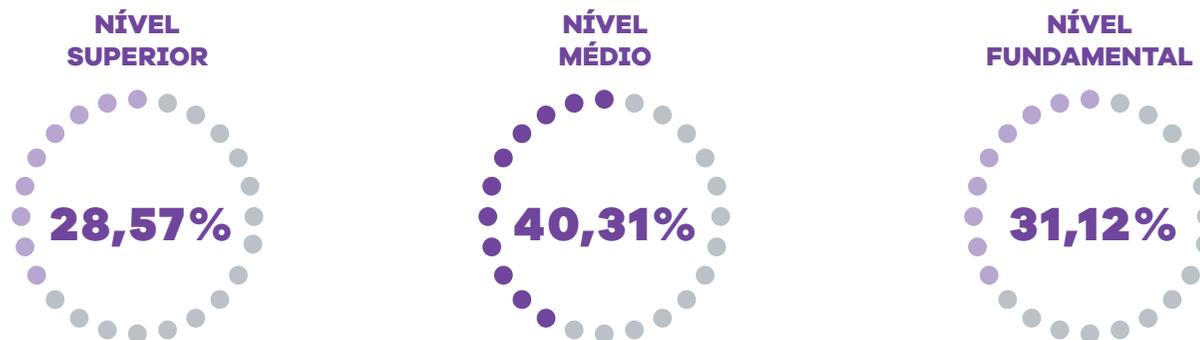
FONTE: GEADMI e APMC



**Figura 31.** Quadro de Pessoal por Área de Atuação 2024

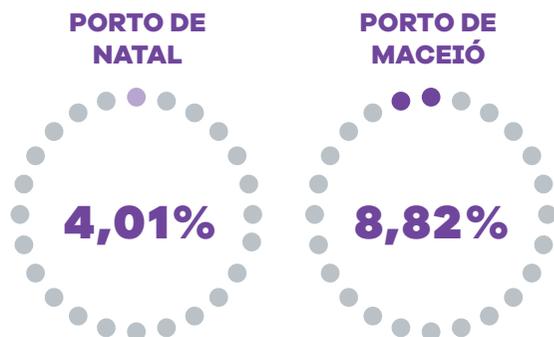
FONTE: GEADMI e APMC

### QUADRO DE PESSOAL POR ESCOLARIDADE



**Figura 32.** Quadro de Pessoal por Escolaridade  
 FONTE: GEADMI e APMC

### TURNOVER



**Figura 33.** Turnover  
 FONTE: GEADMI e APMC

### Causas do Turnover:

- Demissões voluntárias.
- Aposentadorias nos Portos de Natal e Maceió.

### FORÇA DE TRABALHO SUPLEMENTAR



**Figura 34.** Força de Trabalho Suplementar  
 FONTE: GEADMI e APMC

### HORAS DE TREINAMENTO POR EMPREGADO



**Figura 35.** Horas de Treinamento por Empregados por Porto  
 FONTE: GEADMI e APMC

## Objetivo Estratégico: Melhorar Capacitação e Desenvolvimento de Pessoas

### Iniciativa: Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP

Capacitações em 2024 com **2.720 horas atividades evolutivas; 19 horas por empregado**, com destaques:



#### GOVERNANÇA: INTEGRIDADE

- Introdução à Gestão e Apuração da Ética Pública.
- Treinamento do Código de Ética.
- Projeto Conexão Ética Pública.
- Introdução à Gestão e Apuração da Ética Pública.
- Assédio Moral: o que saber e fazer.
- Fundamentos da Integridade pública.
- Comunicação não violenta.
- Prevenção e Enfrentamento do Assédio Sexual e Moral.
- Ética em IA.



#### GOVERNANÇA

- Governança Corporativa nas Empresas Estatais à luz da Lei 13.303/2016.
- Capacitação em Gestão de Riscos - ISSO 31000.
- **Compliance** e Anticorrupção.
- Processo Administrativo de Responsabilização.
- Seminário “iESGo: Governança, Sustentabilidade e Inovação”.
- Formação continuada de Conselheiros e Administradores.



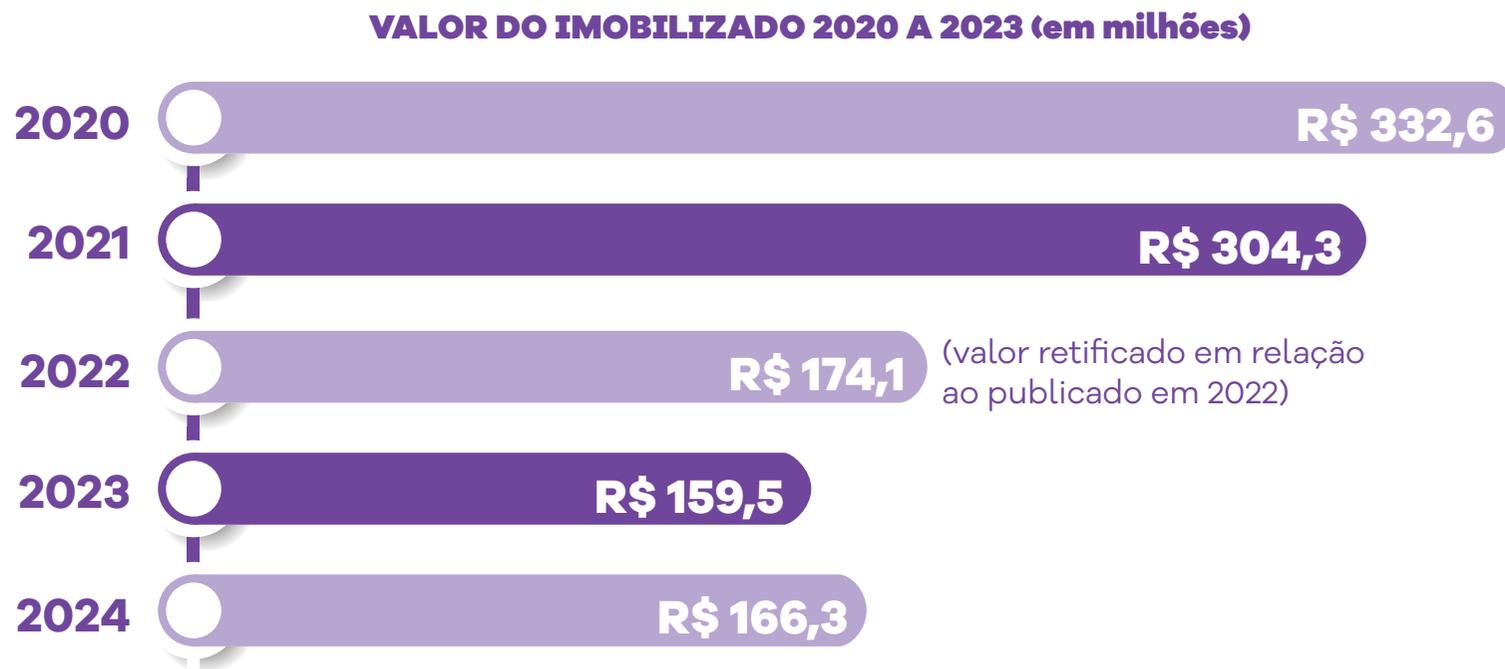
#### GESTÃO

- Liderança e Gestão de Equipes.
- Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos.
- Gestão por Competências.
- Gerenciamento de Projetos na Prática.
- Análise e Melhoria de Processos.
- Gestão de Projetos.
- Processo Legislativo Orçamentário.
- Gestão de Equipes em Trabalho Remoto.
- Operacional da Guarda Portuária.
- BIM PRAXIS PREMIER - tecnologias digitais de gerenciamento de contratações de obras públicas.

### 4.3.5. Gestão Patrimonial

#### Principais ações na Gestão Patrimonial:

- No ano de 2024, a gestão patrimonial alcançou aprimoramento administrativo e institucional com a integração plena e tempestiva dos dados patrimoniais com a contabilidade, em conformidade prazos e diretrizes estabelecidos pelas normas vigentes.
- Este avanço, que representa não apenas o cumprimento de obrigações técnicas, mas, sobretudo, o fortalecimento da governança e da transparência na gestão pública; é fruto de um esforço contínuo de modernização dos processos internos, reestruturação de rotinas operacionais e alinhamento estratégico entre os setores envolvidos.



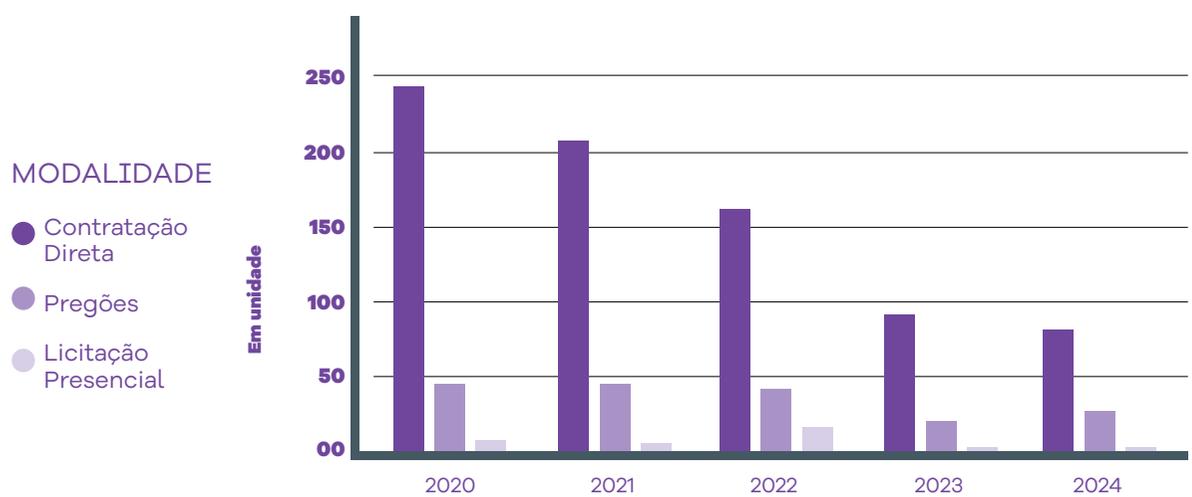
**Figura 36.** Valor do Imobilizado 2020 a 2024

Fonte: GERFIN

### 4.3.6. Gestão de licitações e contratos

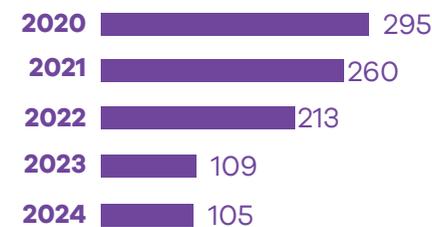
A gestão de compras deu mais ênfase aos suprimentos para atender à operacionalidade do Porto de Natal.

#### PROCESSOS DE COMPRAS E LICITAÇÕES 2022-2024 – CODERN/NATAL/AREIA BRANCA



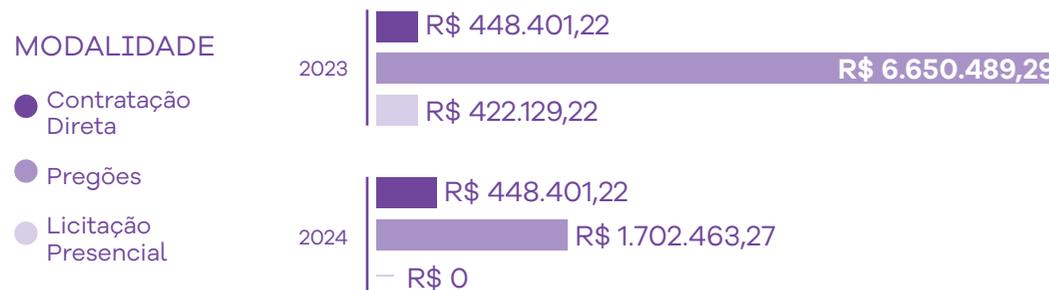
**Gráfico 7.** Processos de Compras e Licitações 2020 a 2024  
 Fonte: CODERN/Natal - GEADMI e CPL

#### TOTAL GERAL



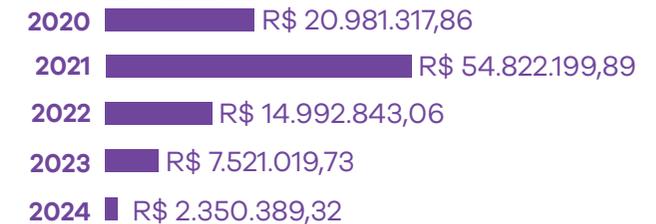
**Figura 37.** Processos de Compras e Licitações 2020 a 2024  
 Fonte: CODERN/Natal - GEADMI e CPL

## MONTANTE DE RECURSOS DESTINADOS A COMPRAS E LICITAÇÕES - CODERN/NATAL



**Gráfico 8.** Montante de Recursos Destinados a Compras e Licitações 2023 e 2024  
Fonte: CODERN/Natal - GEADMI e CPL

### TOTAL GERAL



**Figura 38.** Montante de Recursos Destinados a Compras e Licitações 2020 a 2024  
Fonte: CODERN/Natal - GEADMI e CPL

## Destaques principais das contratações:

- Serviços de auditoria ambiental.
- Aquisição de Materiais para Climatização do Terminal Marítimo de Passageiros – TMP.
- Obra de Instalação da Balança Rodoviária no Porto de Natal.
- Melhoria na infraestrutura portuária com a substituição de postes e luminárias em toda a área operacional do Porto de Natal.
- Construção de canil nas instalações do Porto de Natal em cumprimento a normativo da Receita Federal.

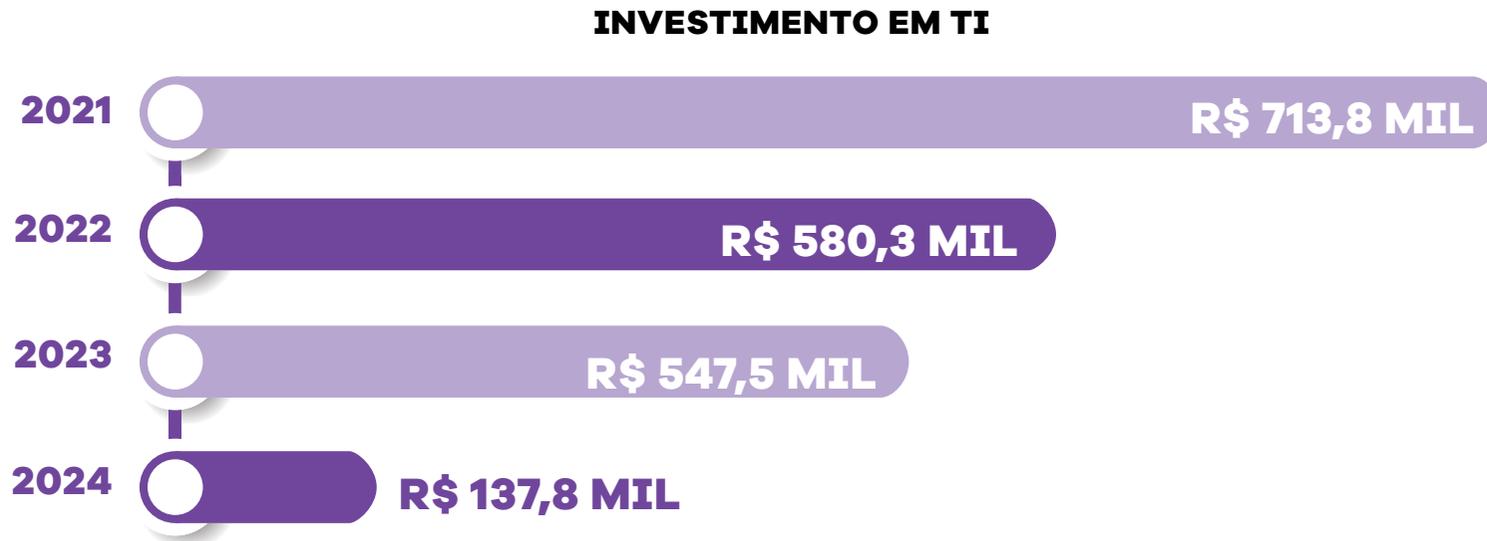
### 4.3.7. Gestão de Tecnologia da Informação

**Objetivo Estratégico:** Sistemas de TI Integrados e Eficientes

**Iniciativa:** Plano de Desenvolvimento de TI - PDTIC

#### AÇÕES PRINCIPAIS EM 2024

- Atuação dos Comitês de Governança e Segurança da TIC com reuniões realizadas mensalmente com integrantes das equipes:
  - a. Comitê de Tecnologia da Informação.
  - b. Comitê de Segurança da Informação.
  - c. Comitê Gestor de Proteção de Dados.
  - d. Equipe de Prevenção, Tratamento e Resposta a Incidentes Cibernéticos – ETIR.
- Destaques de serviços contratados:
  - Serviço para extração de dados da balança rodoviária para envio ao SISCOMEX – Receita Federal.
  - Serviço para o fornecimento de serviço Cessão de Direito de Uso de um sistema WEB com finalidade de realizar a integração dos sistemas informatizado de controle aduaneiro utilizados na CODERN à API do módulo Recintos do Portal Único do Siscomex da Receita Federal do Brasil - RFB, de acordo com os requisitos da Portaria RFB nº 143/2022 e da Portaria COANA nº 72/2022.
  - Serviço para extração de dados do sistema Top Acesso para envio ao SISCOMEX – Receita Federal.
  - Serviço para o fornecimento de cessão de direito de uso do software GOFUSION controle de entrada/saída veículos Porto Natal.
  - Aquisição de equipamentos de TI: computadores, *switchs*, servidores e *storage*.
- A área de TI da CODERN/Natal foi reforçada com a instituição de Gerência de Dados, objetivando minerar informações e dados para dar suporte às decisões estratégicas da diretoria visando ao fortalecimento das atividades operacionais, infraestrutura portuária e comercial, sobretudo, para o desenvolvimento e aumento da competitividade do Porto de Natal.



**Figura 39.** Investimentos em TI - Natal e Areia Branca

FONTE: COORTI

- Nas ações de TI na **Administração do Porto de Maceió**, destacou-se a implementação do **Sistema Fortes**, que, ao longo de 2024, foi realizado intenso trabalho colaborativo envolvendo praticamente todos os setores do porto, com o objetivo de efetuar a migração completa dos sistemas antigos para o novo Sistema. Diante de reconhecidos esforços, alcançou-se resultados significativos e avanços notáveis, como a plena utilização do Sistema pelos setores financeiro, pessoal, almoxarifado, faturamento e contabilidade, além das Destaca-se o considerável avanço no processo de encerramento dos balancetes contábeis e, principalmente, da integração dessas informações com o sistema da Sede da CODERN.
- Contudo, ainda existem alguns desafios a serem superados. O Sistema Fortes é um software SaaS (Software como um Produto), e nem sempre os processos de trabalho desenvolvidos dentro do sistema refletem integralmente a dinâmica dos setores da APMC, o que requer adaptações e/ou customizações. Em vista disso, A APMC está concentrando esforços para mitigar esses desafios e otimizar a utilização do sistema

### 4.3.8. Gestão Ambiental, Saúde e Segurança do Trabalho

- A **Gestão Socioambiental Portuária** é um conjunto de práticas e procedimentos que visam controlar e reduzir os impactos negativos sociais e ambientais que possam causar as operações do Porto de Natal.
- Nessa concepção a CODERN, buscando manter-se em conformidade e qualidade ambiental, utiliza-se do **Sistema de Gestão Socioambiental (SGA)**, para gerenciar seus impactos ambientais e sociais, que envolve políticas, procedimentos e práticas que visam minimizar os efeitos negativos e maximizar os positivos em relação ao meio ambiente, boas práticas portuárias de saúde e segurança do trabalho, bem como em atenção às comunidades do entorno.
- Através do conjunto de critérios utilizados para avaliar o desempenho e a qualidade do ambiente portuário, monitorado pelo **Índice de Desempenho Ambiental (IDA)**, regulado pela ANTAQ e pelo Instituto de Desenvolvimento Sustentável e Meio Ambiente (IDEMA), através das condicionantes da Licença de Operação N° 2024-219061/TEC/RLO-1823 do Porto Organizado de Natal, é que a CODERN se utiliza de ambos os instrumentos, que auxilia na prática dos princípios **ESG (Environmental, Social and Governance)**, garantindo que a sustentabilidade e a responsabilidade social estejam integradas à gestão estratégica da Companhia.
- Esses critérios ajudam investidores e outras partes interessadas a avaliar o quão sustentável e responsável a empresa é, em relação a questões ambientais, sociais e de governança.
- Apresentamos, a seguir, as principais ações, atividades e monitoramentos realizados no âmbito dos programas socioambientais durante o ano de 2024, assim como os resultados obtidos, impactos gerados e esforços empreendidos para atender às metas estabelecidas.

**Objetivo Estratégico:** Gestão Socioambiental

**Indicador:** Gestão de Licenças Ambientais da Autoridade Portuária

**Iniciativa 1:** Projeto de Regularização Ambiental do Porto Organizado de Natal

### **Gestão da Licença Ambiental**

- O Porto de Natal obteve a renovação de sua Licença de Operação, registrada pelo IDEMA, sob o número ° 2024-219061/TEC/RLO-1823, com vigência até abril de 2031, tendo 21 condicionantes, das quais 18 Já foram atendidas.

**Objetivo Estratégico:** Gestão Socioambiental

**Indicador:** Gestão de Licenças Ambientais da Autoridade Portuária

**Iniciativa 2:** Projeto de Regularização Ambiental do Porto Organizado de Areia Branca

### **Gestão para Cumprimento do TAC nº 01/2018 – Processo nº 02001.009127/2019-28 – Terminal Salineiro de Areia Branca:**

- 100% das condicionantes do IBAMA pactuadas no TAC nº 01/2018 foram atendidas.
- O monitoramento está sob a responsabilidade da empresa Intersal S.A, arrendatária do Terminal Salineiro, desde novembro de 2022.
- A CODERN mantém o acompanhamento, no âmbito de sua competência.

**Objetivo Estratégico:** Gestão Socioambiental

**Indicador:** Gestão de Licenças Ambientais da Autoridade Portuária

**Iniciativa 3:** Monitoramentos Ambientais e Sanitários nos termos das Resolução ANTAQ e ANVISA, assim como em observância aos ODS – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

- Os monitoramentos dos programas estão a seguir relatados.

## 1 - QUALIDADE DO AR – ODS 13: AÇÃO CONTRA A MUDANÇA DO CLIMA

QUADRO RESUMO		
<b>Qualidade do Ar – ODS 13:</b> Ação contra a mudança do clima		
<b>Programa:</b> Monitoramento da qualidade do ar e de emissões de gases de efeito estufa		
1. Inventário de Gases de Efeito Estufa (GEE) – Em execução 2. Emissão de particulados - concluída		
Investimentos (R\$)	Periodicidade	Resultados
R\$ 561.000,00	Anual	Em conformidade
OBS.: Sem reflexo nas comunidades do entorno, não houve reclamações.		

**Tabela 5.** Quadro de Resumo da Qualidade do Ar – ODS 13.

FUNTE: COORMA



**Figura 40.** Registro fotográfico de monitoramento do ar no Porto de Natal.

## 2. RECURSOS HÍDRICOS – ODS 14: VIDA NA ÁGUA/ ODS 06: ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO

### QUADRO RESUMO

#### 2. Recursos hídricos – ODS 06: Água potável e saneamento

**Programa:** Monitoramento da qualidade da água e dos sedimentos (PQA)

**Programa:** Monitoramento de potabilidade da água para consumo humano (PGA)

Investimentos (R\$)	Periodicidade	Resultados
R\$ 451.813,84	Anual	Em conformidade

**OBS.:** Os Laudos de Potabilidade da água foram submetidos mensalmente à ANVISA para validação de conformidade. Quanto às análises da água/sedimentos do Estuário Potengi, submetidas ao IDEMA.

**Tabela 6.** Quadro de Resumo da Recursos Hídricos - ODS 14.

FONTES: COORMA



**Figura 41.** Registro fotográfico da coleta de água e sedimentos do Estuário do Rio Potengi.

### 3. FONTES DE ENERGIA RENOVÁVEIS – ODS 07: ENERGIA LIMPA E ACESSÍVEL

QUADRO RESUMO		
<b>3. Fontes de energia renováveis – ODS 07:</b> Energia limpa e acessível		
<b>Programa:</b> Gestão Sustentável e Uso Racional de recursos naturais		
1. Aquisição e Instalação de Sistema Energia Solar: R\$ 7.527.632,53 (em certame licitatório) 2. Substituição de materiais e equipamentos mais eficientes: R\$ 32.020,00 (executado)		
Investimentos (R\$)	Periodicidade	Resultados
R\$ 32.020,00	Anual	Em execução
OBS.: Com a confecção do inventário, será possível mensurar o nível da redução de emissão de Gases de Efeito Estufa (GEE) no ambiente pela substituição de materiais/equipamentos menos poluentes.		

**Tabela 7.** Quadro de Resumo das Fontes de energia renováveis – ODS 07.

FONTE: COORMA

#### Destaques:

- Instalação de Sistema Energia Solar fotovoltaica *on grid* para Porto de Natal: Obra do PAC, em processo de licitação.
- Substituição de antigas lâmpadas por LED, considerando a sua capacidade de economia de até 33% em relação às fluorescentes:
  - Substituição: 214 lâmpadas de mercúrio/ lâmpadas de LED – área operacional
  - Substituição: 69 lâmpadas antigas por LED = área administrativa
  - Substituição: 145 lâmpadas antigas por LED = área operacional/refletores.

#### 4. BIODIVERSIDADE E MEIO AMBIENTE – ODS 14: VIDA NA ÁGUA / ODS 11: CIDADES SUSTENTÁVEIS

QUADRO RESUMO		
<b>4. Biodiversidade e meio ambiente – ODS 14:</b> Vida na água		
<b>Programa:</b> Monitoramento de Cetáceos, quelônios e aves. (Patrimônio natural)		
<b>Programa:</b> Monitoramento de Ruídos e Vibrações (patrimônio cultural)		
Investimentos (R\$)	Periodicidade	Resultados
R\$ 115.500,00	Anual	Em conformidade
<b>OBS.:</b> Os resultados das medições e monitoramentos são submetidos ao IDEMA trimestralmente.		

**Tabela 8.** Quadro de Resumo da Biodiversidade e meio ambiente – ODS 14.

FONTE: COORMA



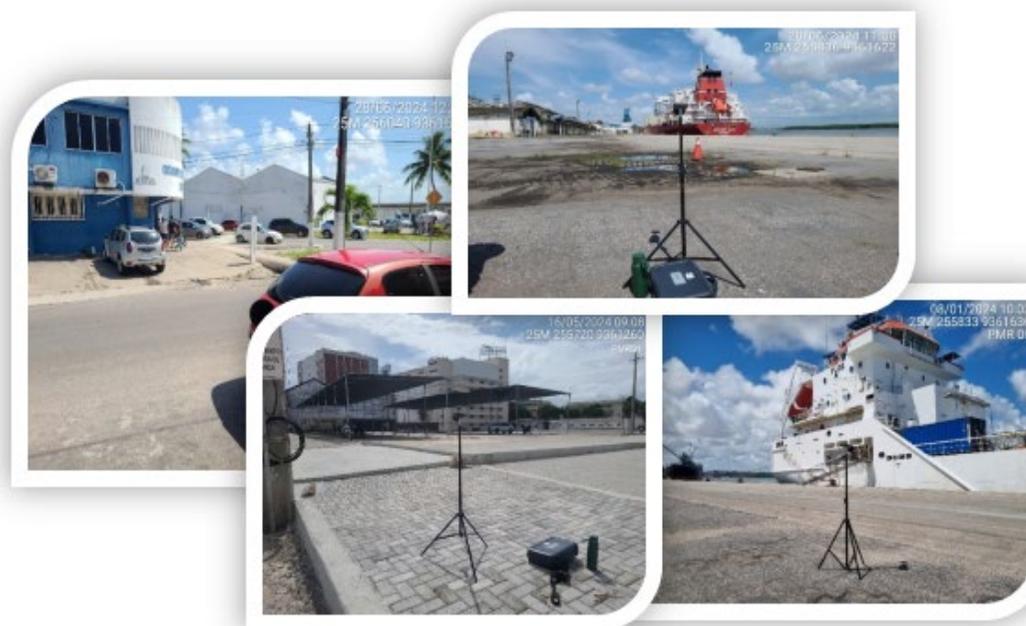
**Figura 42.** Registro dos monitoramentos de cetáceos e quelônios no Estuário do Potengi.

## 5. MONITORAMENTO DE RUÍDOS E VIBRAÇÕES – ODS 11: CIDADES SUSTENTÁVEIS

QUADRO RESUMO		
<b>5. Monitoramento de Ruídos e Vibrações – ODS 11:</b> Cidades e Comunidades Sustentáveis		
<b>Programa:</b> Monitoramento de Cetáceos, quelônios e aves. (Patrimônio natural)		
<b>Programa:</b> Monitoramento de Ruídos e Vibrações (patrimônio cultural)		
Investimentos (R\$)	Periodicidade	Resultados
R\$ 33.000,00	Anual	Em conformidade
<b>OBS.:</b> Os resultados das medições e monitoramentos são submetidos ao IDEMA trimestralmente.		

**Tabela 9.** Quadro de Resumo do Monitoramento de Ruídos e Vibrações – ODS 11.

FONTE: COORMA



**Figura 43.** Registro dos monitoramentos de cetáceos e quelônios no Estuário do Potengi.

## 6. PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS E EFLUENTES – ODS 12: CONSUMO E PRODUÇÃO SUSTENTÁVEIS / ODS 06: ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO E ODS 11: CIDADES SUSTENTÁVEIS

QUADRO RESUMO		
<b>6. Monitoramento de Resíduos Sólidos e Efluentes – ODS 12:</b> Consumo e Produção Sustentáveis / ODS 06: Água potável e saneamento e ODS 11: Cidades Sustentáveis		
Programa de Monitoramento de Resíduos Sólidos (R\$ 77.601,64 + R\$ 16.500,00) Programa de Monitoramento de Efluentes (R\$ 66.000,00 + R\$ 2.260,00)		
Investimentos (R\$)	Periodicidade	Resultados
R\$ 162.361.64,00	Anual	Em conformidade
<b>OBS.:</b> Os resultados dos monitoramentos são submetidos ao IDEMA nos relatórios trimestrais.		

**Tabela 10.** Quadro de Resumo do Programa de Gerenciamento de Resíduos e Efluentes – ODS 12.

FONTE: COORMA



**Figura 44.** Figura de Gerenciamento de Resíduos Sólidos.

## 7. MONITORAMENTO INTEGRADO DE FAUNA SINANTRÓPICA NOCIVA – ODS 12: CONSUMO E PRODUÇÃO SUSTENTÁVEIS / ODS 11: CIDADES SUSTENTÁVEIS

### QUADRO RESUMO

**7. Controle de Fauna Sinantrópica Nociva – ODS 03:** Saúde e Bem Estar e ODS 11: Cidades Sustentáveis

Programa de Controle de Fauna e Programa de Controle de Vetores

**Investimentos (R\$)**

**Periodicidade**

**Resultados**

R\$ 14.400,00

Anual

Em conformidade

**OBS.:** Os resultados são acompanhados in loco pela ANVISA e em relatórios trimestrais.

**Tabela 11.** Quadro de Resumo do Monitoramento Integrado de Fauna Sinantrópica Nociva – ODS 12.

FONTES: COORMA



**Figura 45.** Monitoramento e Controle Integrado de Fauna.

## 8. MONITORAMENTO SÓCIO ECONÔMICO – ODS 04: EDUCAÇÃO DE QUALIDADE

- Programa de Educação Ambiental e Comunicação Social – 2454 participantes**

O Programa de Comunicação Social (PCS) concentra-se em transmitir informações sobre questões ambientais de maneira clara e acessível, possibilitando o acesso à informação para o público. Utiliza diferentes canais de comunicação, como mídia tradicional, mídias sociais e campanhas de conscientização. Garante que o processo de comunicação e integração seja contínuo entre o empreendimento e seus diferentes públicos.

QUADRO RESUMO		
<b>8. Monitoramento Sócio Econômico – ODS 04:</b> Educação de Qualidade / ODS 12: Consumo e Produção Sustentáveis / ODS 06: Água potável e saneamento e ODS 11: Cidades Sustentáveis		
Programa de Educação Ambiental e Comunicação Social Programa de Educação Patrimonial Programa de Responsabilidade Social Programa de Geração de Trabalho e Renda Programa de Prevenção de Combate às Drogas e à Violência		
Investimentos (R\$)	Periodicidade	Resultados
R\$ 165.000,00	Anual	Atendidos
<b>OBS.:</b> Os resultados dos monitoramentos são submetidos ao IDEMA nos relatórios trimestrais.		

**Tabela 12.** Quadro de Resumo do Monitoramento Sócio Econômico – ODS 04.  
FONTE: COORMA



**Figura 46** Pessoas atendidas por programa.

## 9. AÇÕES DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO – ODS 03: SAÚDE E BEM ESTAR / ODS 08: TRABALHO DESCENTE E CRESCIMENTO ECONÔMICO

QUADRO RESUMO		
<b>9. Ações de Saúde e Segurança do Trabalho – ODS 03:</b> Saúde e Bem Estar / ODS 08: Trabalho Decente e Crescimento Econômico		
Programa de Saúde e Segurança no Trabalho		
Investimentos (R\$)	Periodicidade	Resultados
R\$ 153.146,94	Anual	Em conformidade
<b>OBS.:</b> Os resultados são acompanhados in loco pelo Ministério do Trabalho e Empresa e MPT.		

**Tabela 13.** Quadro de Resumo das Ações de Saúde e Segurança do Trabalho – ODS 03.

FONTE: COORMA

Nº	Ações	Público	Situação
01	Revisão e atualização dos Programas de SST (PGR, PCE, PCMSO, PMOC, PPR, Ergonomia)	Totalidade dos colaboradores	Realizada a atualização dos programas.
02	Aquisição de Uniformes e de EPI/EPC	Colaboradores da área operacional	Entregues
03	Coordenação do PCMSO e periódicos	Totalidade dos colaboradores	Emitidos ASOs
04	Assessoria AVCB – CBM-RN	Porto de Natal	Realizada vistoria
05	Manutenção dos Extintores	Porto de Natal	Realizada
06	Manutenção dos Hidrantes	Porto de Natal	Emitido Laudo
07	Teste de Isolamento Elétrico	Eletricistas	Emitido Laudo
08	Medição das Condições Ambientais de Trabalho	Todos	Atendido

**Tabela 14.** Quadro de Resumo de Ações.

FONTE: COORMA



# CAPÍTULO 5

## INFORMAÇÕES FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

## 5.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA

**Quadro 2** – Receita de Serviços Portuários

	RECEITA BRUTA DOS SERVIÇOS PORTUÁRIOS				(-) DEDUÇÕES DA RECEITA BRUTA				RECEITA LÍQUIDA OPERACIONAL			
	2023	2024	VARIAÇÃO		2023	2024	VARIAÇÃO		2023	2024	VARIAÇÃO	
	<b>R\$ 101.949.458</b>	<b>R\$ 107.841.537</b>	<b>R\$ 5.892.080</b>	<b>6%</b>	<b>(R\$ 11.409.115)</b>	<b>(R\$ 11.141.625)</b>	<b>(R\$ 1.267.490)</b>	<b>-11%</b>	<b>R\$ 90.540.343</b>	<b>R\$ 97.699.912</b>	<b>R\$ 7.159.569</b>	<b>8%</b>
● Codern	R\$ 33.977.697	R\$ 29.860.296	(R\$ 4.117.401)	-12%	(R\$ 2.878.484)	(R\$ 2.702.377)	R\$ 176.107	-6%	R\$ 31.099.213	R\$ 27.157.918	(R\$ 3.941.294)	-13%
● Natal	R\$ 11.724.578	R\$ 8.417.035	(R\$ 3.307.544)	-28%	(R\$ 839.191)	(R\$ 721.451)	R\$ 117.740	-14%	-	-	-	-
● Areia Branca	R\$ 22.253.118	R\$ 21.443.261	(R\$ 809.857)	-4%	(R\$ 2.039.293)	(R\$ 1.980.927)	R\$ 58.366	-3%	-	-	-	-
● Porto de Maceió	R\$ 67.971.761	R\$ 77.981.242	R\$ 10.009.480	15%	(R\$ 8.530.631)	(R\$ 7.439.248)	(R\$ 1.091.383)	-13%	R\$ 59.441.130	R\$ 70.541.993	R\$ 11.100.864	19%

FONTES: GERFIN

- Receita Operacional Líquida - ROL cresceu 8% em 2024, quando comparada com o ano anterior, de R\$ 90,5 milhões em 2023 para cerca de R\$ 97,7 milhões em 2024, reflexo das receitas do Porto de Maceió, resultantes dos significativos contratos de arrendamento das áreas do Porto no exercício.
- O Porto de Natal registrou uma redução de 29% na Receita Operacional Líquida - ROL, equivalente a, aproximadamente, R\$ 3,2 milhões, principalmente em função do decréscimo da receita de energia mensurada, proveniente da diminuição da movimentação de contêineres, que sofreu queda significativa com a saída do cliente CMA CGM, em abril/2023.
- O Porto de Areia Branca registrou uma redução de 4% na Receita Operacional Líquida - ROL, equivalente a, aproximadamente, R\$ 752,0 mil, originada do arrendamento do Terminal Salineiro, cujo decréscimo provém das dificuldades operacionais e condições desfavoráveis de mercado.
- O Porto de Maceió registrou um crescimento de 19% na Receita Operacional Líquida - ROL, equivalente a, aproximadamente, R\$ 11,1 milhões, resultante da receita dos contratos de arrendamentos das áreas do Porto.

Quadro 3 – Custos das Atividades Portuárias

DESCRIÇÃO	2023	2024	VARIAÇÃO	
<b>CUSTOS DA ATIVIDADE</b>	<b>(37.941.579)</b>	<b>(38.625.607)</b>	<b>(684.048)</b>	<b>2%</b>
<b>CODERN/NATAL/AREIA BRANCA</b>	<b>(21.289.835)</b>	<b>(19.084.288)</b>	<b>2.205.546</b>	<b>-10%</b>
● PESSOAL	(5.994.708)	(6.101.961)	(107.253)	2%
● SERVIÇOS	(6.933.331)	(4.799.628)	2.133.703	-31%
● MATERIAIS	(147.808)	(133.777)	14.031	-9%
● DEPRECIAÇÃO	(8.213.988)	(8.048.923)	165.065	-2%
<b>PORTO DE MACEIÓ</b>	<b>(16.651.744)</b>	<b>(19.541.319)</b>	<b>(2.889.575)</b>	<b>17%</b>
● PESSOAL	(10.281.102)	(11.185.770)	(904.668)	9%
● SERVIÇOS	(4.423.729)	(6.422.502)	(1.998.774)	45%
● MATERIAIS	(393.756)	(143.814)	249.942	-63%
● DEPRECIAÇÃO	(1.553.157)	(1.789.232)	(236.075)	15%

FONTE: GERFIN

- Os Custos Operacionais da CODERN aumentaram em 2% no exercício de 2024, em comparação a 2023, passando de R\$ 37,9 milhões para R\$ 38,6 milhões. As variações mais relevantes ocorreram nos grupos de Serviços e de Pessoal.
- Nos portos de Natal e Terminal Salineiro (manutenção do canal) houve redução de 10% em relação a 2023, equivalente a aproximadamente, R\$ 2,2 milhões, cujo impacto mais relevante ocorreu no grupo Serviços, com redução de 31%, com destaque para a conta Energia, em virtude da saída do cliente CMA-CGM, que operava com contêineres refrigerados no Porto de Natal. Mesmo considerando somente os custos que impactam no fluxo de caixa da empresa, ou seja, desconsiderando o custo com depreciação, a redução nos custos operacionais nos portos de Natal e TERSAB chegou a, aproximadamente, R\$ 2 milhões.
- No porto de Maceió houve um aumento de 17% em relação a 2023, equivalente a, aproximadamente, R\$ 2,9 milhões, com variações relevantes nos grupos Serviços, com acréscimo de 45%, com destaque para as contas de Conserto, Manutenção e Limpeza, Locação de Mão de Obra e Pessoal, com destaque para a conta de Horas Extras, em virtude de acordo judicial relativo ao DSR sobre Horas Extras.

**Quadro 4** – Resultado Líquido do Exercício

	2023	2024	VARIAÇÃO	
	<b>(22.730.747)</b>	<b>(37.110.827)</b>	<b>(14.380.080)</b>	<b>63%</b>
● CODERN/NATAL// AREIA BRANCA	(31.855.348)	(12.364.167)	19.491.181	-61%
● PORTO DE MACEIÓ	9.124.601	(24.746.659)	(33.871.260)	-371%

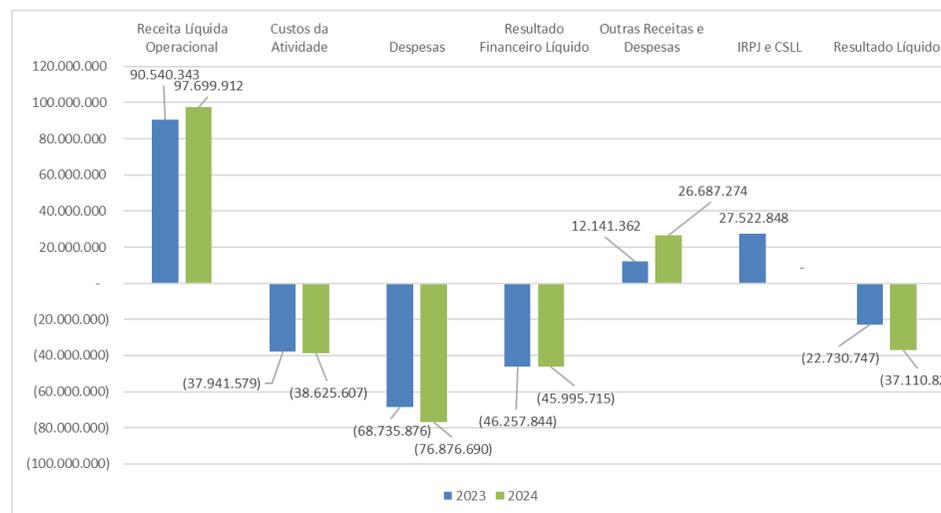
FONTE: GERFIN

- Em 2024, a Companhia apresentou um prejuízo de R\$ 37 milhões, registrando um aumento de 63% em relação ao prejuízo do exercício anterior (R\$ 22,7 milhões).

No gráfico abaixo, demonstra-se que, além do aumento da receita (8%) e do leve aumento dos custos operacionais (2%), outros fatores foram determinantes para o aumento do prejuízo da Companhia no exercício 2024.

Destacando-se o aumento de 12% das Despesas Operacionais, equivalente a, aproximadamente, R\$ 8,1 milhões, ocasionada, principalmente pela:

- Constituição de provisão para contingências judiciais da APMC, no valor de R\$ 26,2 milhões; e
- Reversão pela não recuperabilidade de ativos (*impairment*) na CODERN Natal, no valor de R\$ 15,9 milhões.



**Gráfico 9** – Resultado Líquido do Exercício

FONTE: GERFIN

Vale ressaltar, que, apesar de ter apresentado prejuízo de R\$ 37,1 milhões, em 31/12/2024 (prejuízo de R\$ 22,7 milhões em 31/12/2023), ao ajustar o Resultado pelas principais despesas e receitas não desembolsáveis/reembolsáveis, tais como: depreciação, *impairment*, impostos diferidos, variação monetária passiva e provisões para contingências ou para créditos de liquidação duvidosa, bem como reversões de provisões, a CODERN apresentaria lucro no valor de R\$ 24,7 milhões em 31/12/2024 (lucro de R\$ 18,5 milhões em 31/12/2023), conforme o quadro a seguir:

**Quadro 5** – Resultado Líquido Ajustado

DESCRIÇÃO	31/12/2024	31/12/2023
<b>RESULTADO LÍQUIDO</b>	<b>(37.111)</b>	<b>(22.731)</b>
<b>AJUSTES AO RESULTADO LÍQUIDO</b>		
● Depreciação e amortização	11.651	11.651
● Perdas/Reversão pela não Recuperabilidade de Ativos	(15.900)	17.525
● Impostos Diferidos	-	(27.523)
● Provisões/(Reversão) para contingências judiciais	26.174	2.630
● Provisões/(Reversão) para perdas com créditos esperadas	(21)	(843)
● Despesas de atualização monetária	39.978	37.792
<b>RESULTADO LÍQUIDO AJUSTADO</b>	<b>24.771</b>	<b>18.500</b>

FONTE: GERFIN

## 5.2. PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS E OCORRÊNCIAS RELATIVAS À ATUAÇÃO E À SITUAÇÃO FINANCEIRA

- Recebimento atualizado da dívida da APMC, no valor de R\$ 9,1 milhões, referente aos reembolsos relativos ao rateio das despesas administrativas, bem como os rendimentos sobre aplicações desses recursos;

- Aumento da Receita Operacional do Porto de Maceió, em função do aumento da movimentação de carga e da receita com contratos de arrendamento.
- Continuidade no pagamento do Termo de Compromisso Financeiro com o Instituto PORTUS, que tem a finalidade de sanar o déficit atuarial existente;
- Reflexos do encerramento das operações da CMA-CGM no porto de Natal;

### 5.3. CONCLUSÕES DA AUDITORIA INDEPENDENTE E AS MEDIDAS ADOTADAS EM RELAÇÃO A CONCLUSÕES OU EVENTUAIS APONTAMENTOS

A empresa EMERSON AUDITORES E CONSULTORES S/S – Auditores Independentes – EPP, contratada - Contrato nº 51/2022 -, para aferir as Demonstrações Financeiras da Companhia, emitiu a seguinte opinião:

*Examinamos as demonstrações financeiras da COMPANHIA DOCAS DO RIO GRANDE DO NORTE S/A - CODERN, que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado, do resultado abrangente, das mutações do patrimônio líquido, dos fluxos de caixa, e do valor adicionado para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das políticas contábeis significativas e demais notas explicativas.*

*Em nossa opinião, as demonstrações financeiras acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da COMPANHIA DOCAS DO RIO GRANDE DO NORTE S/A – CODERN, em 31 de dezembro de 2024, o desempenho das suas operações e os seus respectivos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e com as normas internacionais de relatório financeira (IFRS) emitidas pelo International Accounting Standard Boards (IASB).*

Registramos o esforço desta gestão para que a finalização das demonstrações financeiras, exercício 2024, mesmo concluída fora do prazo legal, fossem auditadas visando à emissão de um Parecer sem ressalvas, conforme evidenciado acima, fato que não acontecia há 5 anos.

O Relatório de Auditoria Independente está disponível no site da CODERN, no endereço eletrônico <https://www.codern.com.br/p/demonstrativos-financeiro-2024>

## 5.4. INDICAMOS ABAIXO O ENDEREÇO ELETRÔNICO EM QUE O **BALANÇO PATRIMONIAL, AS DEMAIS DEMONSTRAÇÕES E AS NOTAS EXPLICATIVAS ESTÃO PUBLICADAS, PODENDO SER ACESSADAS NA ÍNTEGRA**

Por meio do site da CODERN, no endereço eletrônico <https://www.codern.com.br/p/demonstrativos-financeiro-2024>, as Demonstrações Financeiras, as suas Notas Explicativas e os respectivos Relatórios de Auditoria podem ser acessados na íntegra. Nesse mesmo link, todos os Balancetes Contábeis Mensais podem ser acessados

## **Diretoria-Executiva**

Paulo Henrique de Macedo Carlos

**Diretor-Presidente**

Ana Valda Teixeira De Vasconcelos Galvão

**Diretora Administrativo e Financeiro**

Paulo Sidney Gomes Silva

**Diretor Técnico e Comercial**

# RELATO INTEGRADO 2024



CODERN

COMPANHIA DOCAS DO  
RIO GRANDE DO NORTE  
AUTORIDADE PORTUÁRIA